

АЖ ҮЙЛДВЭРИЙН БОДЛОГЫН ГАЗРЫН ДАРГА
СҮХБААТАРЫН СҮХБАТЫН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(УДИРДАХ АЛБАН ТУШААЛТАН БУЮУ НЭГЖИЙН ДАРГА)

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам

Нэгжийн нэр: Аж үйлдвэрийн бодлогын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт		63,7

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ №1. Төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, семинар, хурал, зөвлөгөөнд оролцож, зохион байгуулна.	100	15
2.	Арга хэмжээ №2. Өөрийн мэдлэг, чадвараа хөгжүүлж, мэргэшил, ур чадвараа дээшлүүлнэ.	100	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	—
2.	Удирдан зохион байгуулах	—
3.	Асуудал шийдвэрлэх	—
4.	Манлайлах	—
5.	Багаар ажиллах	—
6.	Харилцаа	—
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар №1.	—
8.	Мэргэжлийн ур чадвар №2	—
9.	Мэргэжлийн ур чадвар №3.	—
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	65.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	 ОНОО
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		95.7

Үнэлгээ өгсөн:

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА
(албан тушаал)



/С.ЖАВХЛАНБААТАР/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09
(огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

АУБ-БН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга:
(гарын үсэг)

/С.СҮХБАТ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09
(огноо)

СУДАЛГАА, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ
/АЖ ҮЙЛДВЭРИЙН БОДЛОГЫН ГАЗРЫН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ/
Д.ДАМБЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам
Нэгжийн нэр: Судалгаа, хөрөнгө оруулалтын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Салбарын хөрөнгө оруулалтыг нэмэгдүүлж, гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжүүлж буй төсөл, хөтөлбөрүүдийн үр ашгийг дээшлүүлэх, статистикийн мэдээлэл, судалгаа шинжилгээний ажлын чанар, хүртээмжийг сайжруулна.					
1.	Арга хэмжээ №1.1 Хөрөнгө оруулалтын эрх зүйн орчныг сайжруулах, хөрөнгө оруулалтыг нэмэгдүүлэхэд бодлогын дэмжлэг үзүүлнэ.	54	10	64	64
2.	Арга хэмжээ №1.2 Монгол Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах, батлуулах ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ №1.3 Салбарын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангахад бодлогын дэмжлэг үзүүлнэ.	54	10	64	64
Зорилт 2. Салбарын хөрөнгө оруулалтын үр ашгийг дээшлүүлэх чиглэлээр судалгаа, дүн шинжилгээ хийнэ.					
4.	Арга хэмжээ №2.1 Улсын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн тодотголд уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарт хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээний талаарх саналыг нэгтгэн тусгуулна.	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ №2.2 Нээлттэй засгийн түншлэлийн бодлого, төлөвлөгөөг боловсруулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ №2.3 Шинэ сэргэлтийн бодлогын хэрэгжилтийн явц, үр дүнг нэгтгэн тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	54	10	64	64
7.	Арга хэмжээ №1.6 Удирдах дээд байгууллага, УУХҮ-ийн сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал болон холбогдох байгууллагын хамтарсан тушаалаар байгуулсан Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, хэрэгжилт, үр дүнг тайлагнана.	60	10	70	70
Зорилт 3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана.					

8.	Арга хэмжээ 3.1 Салбарын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт, тайлан, мэдээг нэгтгэн боловсруулах, хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлнэ.	60	10	70	70
9.	Арга хэмжээ 3.2 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, холбогдох газарт хүргүүлнэ.	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ 3.3 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судлан шийдвэрлэж, хуулийн хугацаанд хариу хүргүүлнэ.	60	10	70	70
11.	Арга хэмжээ 3.4 Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг хэрэгжүүлж, үр дүнг тухай бүр тайлагнана.	60	10	70	70
12.	Арга хэмжээ 3.5 Нэгжийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааны үр дүнг дээшлүүлэх, төлөвлөх ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ 3.6 Сар, улирлын үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт					
1	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын 2023 оны үйл ажиллагааны үр дүн, онцлох ажлуудын талаарх мэдээллийг нэгтгэн боловсруулах	60	10	70	70
2	Байгууллага /УУХҮЯ/-ын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах	60	10	70	70
3	“Монгол Улсын Засгийн газрын 2021-2023 онд хэрэгжүүлсэн онцлох ажлууд” товхимолд салбарын хэмжээнд хэрэгжүүлсэн онцлох арга хэмжээний талаар тусгах мэдээллийг нэгтгэх	60	10	70	70
4	“Ашигт малтмал, газрын тосны газрын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө”-ний төсөлд санал өгөх	60	10	70	70
5	Монгол Улсаас гадаад улсад суугаа Дипломат төлөөлөгчийн газруудаар дамжуулан хийлгэх судалгаа, мэдээллийн саналыг боловсруулах	60	10	70	70
6	Усны орчны чанарын үзүүлэлт, Усны чанарт дээж авах заавар, Гүний уснаас дээж авах стандартуудын төсөлтэй танилцаж санал өгөх	60	10	70	70
7	Бүсчилсэн хөгжлийн урьдчилсан хэлэлцүүлгийн хүрээнд Говийн бүсийн хөгжлийн асуудлаар мэдээлэл бэлтгэж оролцох	60	10	70	70
8	“Бүсчилсэн хөгжлийн зөвлөлгөөний нэгдсэн хуралдаан”-д мэдээлэл бэлтгэн оролцох	60	10	70	70
9	Хойд бүсийн аймгуудын хөгжлийн асуудлаар мэдээлэл бэлтгэн оролцох	60	10	70	70

10	“Монгол Улсын уул уурхайн салбар ба гадаадын шууд хөрөнгө оруулалт” сэдэвт хэлэлцүүлэгт мэдээлэл бэлтгэн оролцох	60	10	70	70
11	Канадын хайгуулч, олборлогчдын холбооноос зохион байгуулах PDAC /Prospectors & Developers Association of Canada/-2024 олон улсын хөрөнгө оруулагчдын чуулга уулзалтад оролцох ААН, компанийн төлөөлөлтэй уулзах, санал солилцох	60	10	70	70
12	Монгол Улс - БНСУ-ын хамтын ажиллагааны хүрээнд зохион байгуулах “Ашигт малтмал-Төмөр замыг холбосон Төр, хувийн хэвшлийн түншлэл” сэдэвт олон улсын семинарт мэдээлэл бэлтгэж оролцох	60	10	70	70
13	“Мөнгө, санхүү, баялаг сэтгүүл”-д нийтлүүлэх судалгаа, эрдэм шинжилгээний өгүүллийн талаар мэдээлэл бэлтгэх	60	10	70	70
14	Олборлох үйлдвэрлэлийн ил тод байдлын тухай хуулийн төслийн хэлэлцүүлэгт оролцох	60	10	70	70
15	Усны үндэсний зөвлөлийн 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний төсөлд санал өгөх	60	10	70	70
16	Засгийн газрын 2023 оны 48 дугаар хуралдааны тэмдэглэлийн дагуу баримт нотолгоо гаргах	60	10	70	70
17	Монгол Улсын Ерөнхий сайдын УИХ-ын 2024 оны хаврын ээлжит чуулганы нэгдсэн хуралдаанд хийх мэдээлэлд тусгах санал боловсруулах	60	10	70	70
18	“Зэсийн баяжмалыг биржээр арилжаалах нь” сэдэвт хэлэлцүүлгийг зохион байгуулах	60	10	70	70
19	“Бүсчилсэн хөгжил, орон зайн төлөвлөлтийн өнөөгийн байдал, цаашдын чиг хандлага, тулгамдаж буй асуудлууд” сэдэвт хуралд мэдээлэл бэлтгэн оролцох	60	10	70	70
20	“Боомтын сэргэлт-2024” Үндэсний чуулган, хэлэлцүүлгийн арга хэмжээнд мэдээлэл бэлтгэн оролцох	60	10	70	70
21	Стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын ордууд болон стратегийн ордод хамааруулах боломжтой ордуудын талаар мэдээлэл бэлтгэх	60	10	70	70
22	“Монголын эдийн засгийн форум 2024”-ын үеэр Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбар хуралдааныг зохион байгуулах “Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг батлах тухай” Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалын төслийг боловсруулах	60	10	70	70
23	БНХАУ-ын Бээжин хотод зохион байгуулах “Азийн уул уурхайн салбарын инноваци хөгжил” сэдэвт чуулга	60	10	70	70

	уулзалтад УУХҮ-ийн дэд сайдын хийх мэдээллийг бэлтгэх				
24	Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах зорилгоор салбарын мэргэжлийн холбоод, төрийн бус байгууллагуудын Засгийн газартай хамтран ажиллах Санамж бичгийн төслийг боловсруулж танилцуулах	60	10	70	70
25	"Улсын хөрөнгө оруулалтын чадавх бэхжүүлэх төсөл"-ийн хэлэлцүүлэгт оролцох	60	10	70	70
26	"Эдийн засгийн форум-2024" олон улсын чуулга уулзалтад оролцох	60	10	70	70
27	"Салбарын өнөөгийн байдал, тулгамдсан асуудал, цаашдын зорилт" сэдвээр мэдээлэл бэлтгэх	60	10	70	70
28	"Mongolian Mining Week-2024" олон улсын чуулга уулзалтын хүрээнд холбогдох мэдээлэл бэлтгэж, зохион байгуулалтад оролцох	60	10	70	70
29	Австрали Улсад зохион байгуулагдах "Олон улсын уул уурхай, эрдэс баялгийн нөөц (IMARK)-2024" чуулга уулзалтад АҮЭБ-ийн сайдын хийх мэдээлэл, танилцуулгыг бэлтгэх	60	10	70	70
Дундаж оноо:				68.0	68

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 2.1 Хариуцсан ажил, албан тушаалын зорилго, зорилт, чиг үүргийг хэрэгжүүлэхэд чиглэсэн сургалт, хурал, зөвлөлгөөнд оролцоно.	100	15	15
2.	Арга хэмжээ 2.2 Төрийн албаны сургалтын хөтөлбөрт хамрагдана.	100	15	15
3.	Арга хэмжээ 2.3 Мэдээллийн технологийн болон мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдана.	90	13.5	13.5
Дундаж оноо			14.5	14.5

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			

6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7.7
3.	Харилцаа	7.9
Дундаж оноо		7.9

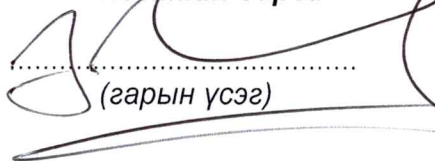
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 68.0
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 14.5
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8 7.9
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		97.5 97.4 / 97.4

Үнэлгээ өгсөн:

СХОГ-ын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


(гарын үсэг)

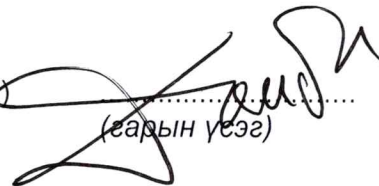
/Э.Батболд/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

СХОГ-ын ахлах шинжээч
(АУБГ-ын ахлах шинжээч)
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Д.Дамба/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ын дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Ц.Батцайз/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

МНЗУТ-и шийтгэл

(албан тушаал)

Б.Эрдэнэбат

(гарын үсэг)

Б.Эрдэнэбат

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Төрийн нарийн бичгийн дарга

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.Жавхланбаатар/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20 (огноо)



АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ
ЦЭРЭНДОРЖИЙН ОЮУНБОЛДЫН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам

Нэгжийн нэр: Аж үйлдвэрийн бодлогын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хүнд үйлдвэрлэлийг цоцолбороор хөгжүүлж, нэмүү өртөг шингэсэн бүтээгдэхүүний сүлжээг бий болгоно					
1.	1.1. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ыг түшиглэн "Уул уурхайметаллурги- химийн үйлдвэрийн цогцолбор" үйлдвэрлэл, технологийн парк байгуулна.	60	10	70	70
2.	1.2. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ын УТП байгуулах ажлын хүрээнд Зэсийн баяжмал боловсруулах үйлдвэрийг барина.	40.2	0	40.2	40.2
3.	1.3. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ын УТП байгуулах ажлын хүрээнд Исэлдсэн хүдрийг нуруулдан уусгах үйлдвэр байгуулна.	12	0	12	12
4.	1.4. "Дорноговь аймгийн Хөвсгөл сумын "Гэрэлт говь" кокс, металлургийн үйлдвэр" үйлдвэрлэл, технологийн парк байгуулах	36	0	36	36
Зорилт 2. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомжыг боловсронгуй болгох, бодлого, хөтөлбөр, төслийн хувилбар боловсруулах					
1.	2.1. Засгийн газрын 2011 оны "Журам, чиглэл батлах тухай" 104 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "үйлдвэрлэл, технологийн паркийн үйл ажиллагаа эрхлэхэд дэмжлэг үзүүлэх, хяналт тавих тухай" журмыг шинэчлэн боловсруулах.	60	10	70	70
2.	2.2. "Хүнд үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн байршил, паркт эрхлэх үйлдвэрлэлийн салбар, үйл ажиллагааны чиглэл, бүтээгдэхүүний төрлийн жагсаалт"-ыг боловсруулах.	60	10	70	70

3.	2.3."Газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авах, гаргах, түүний хэмжээ, заагийг тогтоох, ашиглах журам"-д санал боловсруулж хүргүүлэх.	60	10	70	70
4.	2.4. Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичигт тусгуулах хариуцсан салбарын саналыг боловсруулж, хүргүүлнэ.	60	10	70	70
Зорилт 3. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомж, бодлогын хэрэгжилтийг зохион байгуулах					
1.	3.1.Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн эрх зүйн байдлын тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хэрэгжилтийг зохион байгуулна.	60	10	70	70
2.	3.2. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн эрх зүйн байдлын тухай хууль шинэчлэн батлагдсантай холбогдуулан "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-т өмнө нь олгосон "Үйлдвэрлэл, технологийн парк"-ийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөлтэй холбоотой асуудлаар холбогдох арга хэмжээг хуульд нийцүүлэн авч хэрэгжүүлэх.	60	10	70	70
3.	3.3. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрлийн хүсэлтийг цахимжуулах.	60	10	70	70
4.	3.4."Зэсийн баяжмал боловсруулах үйлдвэрээс гарах хүхрийн хүчлийг ашиглан бордоо үйлдвэрлэх технологийн судалгаа"-ны ажлыг эхлүүлэх.	60	10	70	70
Зорилт 4. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлэх					
1.	4.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас яаманд ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлүүлэж, хариуг хүргүүлнэ.	60	10	70	70
2.	4.2. Байгууллагын болон нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд санал тусгуулна.	60	10	70	70
3.	4.3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулна.	60	10	70	70
4.	4.4. Нэгжийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулна.	60	10	70	70
5.	4.5. Сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал шийдвэрийн төслийг боловсруулж батлуулах, хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнана.	60	10	70	70
6.	4.6. Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн төсөл, бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөрийн төсөл холбогдох асуудалд санал өгнө.	60	10	70	70
7.	4.7. Албан тушаалын чиг үүргийн хүрээнд архивын нэгж үүсгэх.	60	10	70	70
8.	4.8. Авилгын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг	60	10	70	70

	зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах.	60	10	70	70
9.	4.9. Төрийн бусад байгууллагаас байгуулсан ажлын хэсэг, зөвлөл, техникийн хорооны бүрэлдэхүүнд ажиллах	60	10	70	70

Зорилт 5. Салбарын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, тайлагнах

1.	5.1. Ерөнхий сайдын шуурхай үүрэг даалгаварын биелэлтийг тайлагнана.	60	10	70	70
2.	5.2. Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
3.	5.3. Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
4.	5.4. Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
5.	5.5. Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
6.	5.6. Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого "Алсын хараа 2050" баримт бичгийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
7.	5.7. Улсын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
8.	5.8. Төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
9.	5.9. Нэгжийн 7 хоног, сарын үйл ажиллагааны тайлан болон УУХҮ-ийн сайдын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр тайлагнана.	60	10	70	70
10.	5.10. Нэгжийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт

1.	"Албан хаагчдын шатахуун түгээх станцад ажиллах удирдамж"-ыг боловсруулах	60	10	70	70
2.	"Албан хаагчдын шатахуун түгээх станцад ажиллах удирдамж"-ын дагуу ШТС-д ажиллах хэрэгжилтийг тайлагнах	60	10	70	70
3.	Хүнсний хангамж, аюулгүй байдлыг хангах талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" Монгол Улсын Их хурлын 2022 оны 06 дугаар сарын 17-ны өдрийн 36 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийн талаар танилцуулга бэлдэх	60	10	70	70
4.	"Хүнсний хангамж, аюулгүй байдлыг хангах талаар авах зарим арга хэмжээний тухай" Монгол Улсын Их	60	10	70	70

	хурлын 2022 оны 06 дугаар сарын 17-ны өдрийн 36 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэгч байгууллагуудын зөвлөлдөх уулзалтад оролцох	60	10	70	70
5.	Монгол Улсын Их хурлын дэд дарга Мөнхбаатар Эрдэнэт үйлдвэр ТӨҮГ-т ажиллах үеэр хэлэх 3 хуудас үгийг бэлдэх	60	10	70	70
6.	Монгол Улсын Их хурлын дэд дарга Мөнхбаатар Эрдэнэт үйлдвэр ТӨҮГ-т ажиллах үеэр танилцуулах танилцуулгыг бэлдэх	60	10	70	70
7.	2024 оны УИХ-ын ээлжит сонгуульд оролцох улс төрийн нам, эвслээс мөрийн хөтөлбөрийн талаар Үндэсний аудитын газарт ирүүлэх мэдээлэл бэлтгэх	60	10	70	70
8.	Японы Олон Улсын хамтын ажиллагааны байгууллага /ЖАЙКА/-тай 2025 онд хамтран хэрэгжүүлэх техникийн хамтын ажиллагааны төсөлд санал хүргүүлэх.	60	10	70	70
9.	Зөвлөх үйлчилгээний тайланг актаар хүлээн авах үйл ажиллагааг зохион байгуулах	60	10	70	70
10.	Мэдлэг хуваалцах хөтөлбөрийн хүрээнд хэрэгжүүлэх төслийн саналыг боловсруулж хүргүүлэх	60	10	70	70
Дундаж оноо:				66.48	66.8

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын үйлдвэрлэл, технологи, зах зээл, хөрөнгө оруулалтын талаарх мэдээллийг холбогдох эх сурвалжаас уншиж судлах, нэгтгэн дүгнэх, танилцуулга, мэдээлэл бэлтгэх, танилцуулах, холбогдох баримт бичгийг боловсруулахад ашиглах.	100	15	15
2.	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам болон Төрийн албаны зөвлөл, бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, семинар, хурал, хэлэлцүүлэгт оролцох, зохион байгуулах	100	15	15
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7

2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар №1. Онолын суурь мэдлэгийг ашиглах	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар №2 Бичиг баримт боловсруулах	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар №3. Төлөвлөх, тайлагнах	7	7
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.5
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	7.2
Дундаж оноо		7.46

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66.88
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.46
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96.34

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

АУБГ-ЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.СҮХБАТ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

АУБГ-ЫН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.ОЮУНБОЛД/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.БАТЦАЙЗ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

МЗУГ-и шийшгэгч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.Эрдэнэсүх/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.ЖАВХЛАНБААТАР/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.29 (огноо)



**ШИНЖЭЭЧ АМАРСАЙХАН ОВОГТОЙ ЭРДЭНЭБАТЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам (Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам)

Нэгжийн нэр: Судалгаа, хөрөнгө оруулалтын газар (Төр, хувийн хэвшлийн түншлэл, хамтын ажиллагааны хэлтэс)

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

#	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	Гадаадын зээл, тусламжийн эх үүсвэрээс уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарт хэрэгжих төсөл, хөтөлбөрүүдийг төлөвлөх, хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан төслийн нэгжүүдтэй хамтран ажиллана.	60	10	70	70 ✓
2.	Олборлох үйлдвэрлэлийн ил тод байдлын санаачилгын Ажлын албаны үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах, 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангахад дэмжлэг үзүүлнэ.	60	10	70	70 ✓
3.	Эрдэс баялгийн тогтвортой удирдлагын зөвлөх үйлчилгээ төслийн үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах, 2024 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангахад дэмжлэг үзүүлнэ.	60	10	70	70 ✓
4.	Азийн хөгжлийн банкны санхүүжилтээр хэрэгжих Монгол Улс: Цаг уурын өөрчлөлтийн шинэ эдийн засгийг бий болгох цаг уурын өөрчлөлтийн ухаалаг уул уурхай сэдэвт техник, туслалцааны төслийн үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах, 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангахад дэмжлэг үзүүлнэ	60	10	70	70 ✓
5.	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын худалдааны бодлогын	60	10	70	70 ✓

	асуудлаар санал, дүгнэлт боловсруулна.				
ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	Экспортод гаргаж буй ашигт малтмалын бүтээгдэхүүний тухайн сард баримтлах олон улсын зах зээлийн жишиг үнийг баталж, олон нийтэд мэдээлнэ.	60	10	70	70 ✓
2.	Монгол Улсын хөгжлийн төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах, батлуулах ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70 ✓
3.	Улсын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн тодотголд тусгуулах уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын төслүүдийг тодорхой болгоно.	60	10	70	70 ✓
ГУРАВ. ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	Салбарын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт, тайлан, мэдээг нэгтгэн боловсруулах, хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлнэ.	60	10	70	70 ✓
2.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлнэ.	60	10	70	70 ✓
3.	Нэгжийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааны үр дүнг дээшлүүлэх, төлөвлөх, зохион байгуулах, тайлагнана.	60	10	70	70 ✓
4.	Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, хариуг хуулийн хугацаанд хүргүүлнэ.	60	10	70	70 ✓
5.	Удирдах дээд байгууллага, УУХҮ-ийн сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал болон холбогдох байгууллагын хамтарсан тушаалаар байгуулсан Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, хэрэгжилт, үр дүнг тайлагнана.	60	10	70	70 ✓
6.	Монгол Улсын уул уурхайн салбарын нийгэм, эдийн засгийн нөлөөллийн үнэлгээний аргачлал боловсруулахад бодлогын дэмжлэг үзүүлнэ.	60	10	70	70 ✓

7.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг хэрэгжүүлж, биелэлт, үр дүнг тухай бүр тайлагнана.	60	10	70	70 ✓
8.	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын судалгаа, дүн шинжилгээг боловсруулж танилцуулна.	60	10	70	70 ✓
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1.	Ашигт малтмалын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийн 3 дахь хувилбарын эхийг бэлтгэж хэвлэлтэд өгсөн.	60	10	70	70 ✓
2.	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарт 2024 онд хийгдэх голлох ажлуудын талаарх танилцуулгыг боловсруулж УУХҮЯ-ны Төрийн нарийн бичгийн даргад танилцуулсан.	60	10	70	70 ✓
3.	"Канадын хайгуул, олборлогчдын олон улсын чуулга уулзалт PDAC 2024"-д УУХҮ-ийн дэд сайд Б.Уянгын илтгэлийг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
4.	Монголын хөрөнгийн биржээр Зэсийн баяжмал арилжаалах болсонтой холбогдуулан Монгол Улсын зэсийн үйлдвэрлэл, уул уурхайн бүтээгдэхүүний биржийн талаарх төрийн бодлогын талаарх илтгэлийг англи, монгол, хятад хэл /нэмэлт мэдээллийн хамт/ дээр боловсруулж, холбогдох судалгааны хамт удирдлагад танилцуулсан.	60	10	70	70
5.	БНХАУ-ын Бээжин хотноо гурав дахь удаагаа зохион байгуулж байгаа "Азийн уул уурхайн салбарын инноваци хөгжил" өндөр хэмжээний чуулга уулзалтад Хятадын Азийн эдийн засгийн хөгжлийн ассоциацийн Ерөнхийлөгч Чэн Би Бины урилгаар Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн дэд сайд Б.Уянга 2024 оны 5 дугаар сарын 21-ний өдөр уригдан оролцов. Тус арга хэмжээний үеэр "Эрдэс баялгийн салбарын ирээдүйн чиг хандлага, тээвэрлэлтийн хэрэгцээ" илтгэлийг арга хэмжээнд оролцогсдод танилцууллаа.	60	10	70	70

6.	Монгол Улсын Их Хурлын "Ашигт малтмал хайх, ашиглах зориулалтаар газар, түүний хэвлийг тусгай зориулалтаар олгох, төлбөр, татвар ногдуулах, хураахтай холбоотой үйл ажиллагаанд хяналт шалгалт хийх" үүрэг бүхий хянан шалгах түр хорооны нотлох баримтыг шинжлэн судлах сонсголд тавигдах 15 илтгэлийг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
7.	MiningWeek 2024 арга хэмжээнд АҮЭБ-ийн сайд Ц.Тувааны "Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн салбарт төрөөс баримтлах бодлого" илтгэл, хэлэх үгийг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
8.	Боловсруулах үйлдвэрүүдийн судалгаа, байршлын талаарх танилцуулгыг боловсруулж АҮЭБСайдын зөвлөх н.Чой-Ишд танилцуулж, Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулсан.	60	10	70	70
9.	China Mining 2024 арга хэмжээнд АҮЭБЯ-ны Төрийн нарийн бичгийн дарга С.Жавхланбаатарын "Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн салбарт төрөөс баримтлах бодлого" илтгэлийг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
10.	Гашуунсухайт-Ганцмод хил дамнасан төмөр замын талаар хийж буй хэлэлцээрийн тухай танилцуулгыг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
11.	Эрдэс бүтээгдэхүүний борлуулалтын өнөөгийн байдал, цаашид авах арга хэмжээний тухай илтгэлийг боловсруулж танилцуулсан.	60	10	70	70
12.	"Бүгд Найрамдах Австри Улсын Холбооны Сангийн яам, Монгол Улсын яам хоорондын "Инновацийн технологи, эрчим хүч, ашигт малтмал, шилдэг туршлага, эдийн засгийн ерөнхий хамтын ажиллагааны чиглэлээр хамтран ажиллах тухай санамж бичиг" сэдэвт шинжээчдийн цахим уулзалтын илтгэлийг боловсруулж, хуралд оролцсон.	60	10	70	70

13.	Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамнаас авч хэрэгжүүлсэн болон хэрэгжүүлэхээр төлөвлөн ажиллаж байгаа ажлын талаар УИХ-ын гишүүдэд танилцуулга боловсруулж АҮЭБ-ийн сайдад танилцуулсан. Үүнд: Монгол-Францын ураны төсөл, Цөмийн энергийн хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хууль, Гашуунсухайт-Ганцмод хил дамнасан төмөр замын хэлэлцээрийн явц, Конвенц, конвенцын нэмэлт, өөрчлөлт, протоколыг соёрхон батлах тухай хууль, Орано майнинг компанитай байгуулах хөрөнгө оруулалтын гэрээний хэлэлцээний ажлын явц.	60	10	70	70
Дундаж оноо:				70	70

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

#	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Хариуцсан ажил, албан тушаалын зорилго, зорилт, чиг үүргийг хэрэгжүүлэхэд чиглэлсэн сургалт, хурал, семинар, зөвлөгөө, хэлэлцүүлэгт оролцоно.	100%	15	15
2.	Бусад цаг үеийн сургалтад хамрагдсан байна.	100%	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

#	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, ArcGIS, PowerBI, eViews.	7	7

7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Мэдээллийн технологийн мэдлэгийг ашиглах	7	7
Дундаж оноо		7	7

4. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (Хамт олны үнэлгээ)

#	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7,5
2.	Багаар ажиллах	7,4
3.	Харилцаа	7,2
Дундаж оноо		7,3

5. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

#	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар биелэлт орно)	70
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,3
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	
Нийт оноо		99,3 (99,3)

Үнэлгээ өгсөн:

СХОГ-ын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга



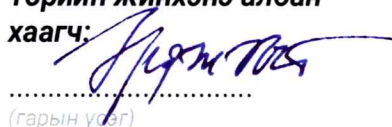
/ Э.Батболд /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

СХОГ-ын шинжээч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан
хаагч:



/ А.Эрдэнбат /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.06
(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ын дарга
(албан тушаал)



/ Н.Батцайз /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТЗУГ-ын ахлах шинжээч
(албан тушаал)

Б. Иргэнмөнх
.....
(гарын үсэг)

Б. Иргэнмөнх
.....
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.15
..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн
бичгийн дарга
(албан тушаал)



/ С.Жавхланбаатар/
(албан хаагчийн нэр)

2025.12.20
..... (огноо)

ШИНЖЭЭЧ
ХҮРЭЛБААТАРЫН ШҮРЭНЦЭЦЭГ
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: АЖ ҮЙЛДВЭР, ЭРДЭС БАЯЛГИЙН ЯАМ

Нэгжийн нэр: Аж үйлдвэрийн бодлогын газрын Бодлого төлөвлөлт, судалгааны хэлтсийн шинжээч /2024.11.12 хүртэл Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Хүнд үйлдвэрийн бодлогын газрын Дэд бүтцийн хэлтэс/

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Хүнд үйлдвэрлэлийг хөгжүүлж, эрдэс түүхий эдийн боловсруулалтын түвшинг ахиулан, нэмүү өртөг шингэсэн бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэх зорилтын хүрээнд					
1.	Оюутолгойн ордыг түшиглэн зэсийн баяжмал боловсруулах үйлдвэр байгуулах ажлын хүрээнд холбогдох байгууллагатай хамтран ажиллана.	42	10	52	52
Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомж, бодлогын хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах зорилтын хүрээнд					
2.	Хүнд үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн хөгжлийн төлөвлөгөө болон нэгжийн техник, эдийн засгийн үндэслэлд дүгнэлт өгөх, зөвлөмж гаргах зөвлөлийн хуралдааныг зохион байгуулж, үйл ажиллагааг цахимжуулна.	42	10	52	52
3.	Хүнд үйлдвэрийн салбарын мэргэшсэн, зөвлөх инженерийн сургалт зохион байгуулна.	60	10	70	70
4.	Аж үйлдвэржилтийн үндэсний хорооны хуралдаан зохион байгуулах, тогтоол	60	10	70	70

	шийдвэрийн хэрэгжилт хангана.				
5	ОХУ-ын РУСАЛ компанитай байгуулсан "Оюутан сургах хамтарсан хөтөлбөр хэрэгжүүлэх" Санамж бичгийн хүрээнд хамтран ажиллах, хэрэгжилтийг хангана.	60	10	70	70
6	"Монголын далд уурхайн музей, сургалт, судалгаа, аялал жуулчлалын төв" төслийн нэгжийн Удирдах хорооны үйл ажиллагааг зохион байгуулна.	60	10	70	70
7.	Стандарт, хэмжил зүйн газрын стандартчиллын техникийн хорооны гишүүнээр ажиллаж, холбогдох стандартын төсөлд санал өгнө	60	10	70	70
Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах зорилтын хүрээнд					
8.	Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас яаманд ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлүүлэх, хариуг хүргүүлэх арга хэмжээ авна.	60	10	70	70
9.	Хүнд үйлдвэрийн салбарын бодлого, зорилт арга хэмжээг олон нийтэд таниулах, мэдээллээр хангах, уулзалт, арга хэмжээнд оролцох, зохион байгуулах, ажлын хэсэгт ажиллах, мэдээлэл бэлтгэнэ.	60	10	70	70
10.	Ерөнхий сайдын шуурхай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тайлагнана.	60	10	70	70
11.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнах	60	10	70	70
12.	Улсын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж, тайлагнана.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
13.	Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөр боловсруулах ажлын хэсэгт ажиллах	42	10	52	52

14.	Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны албан хаагчдын ажлын байранд дүн шинжилгээ хийж, албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулах Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024.09.04-ний өдрийн А/23 дугаар тушаалаар баталсан ажлын хэсэгт ажиллах	42	10	52	52
15.	"Аж үйлдвэржилтийн үндэсний хороо байгуулах тухай" Засгийн газрын тогтоолын төсөл боловсруулах	42	10	52	52
16.	Тусгай мэдлэг бүхий хүнд шинжээчийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл олгох, түдгэлзүүлэх, сэргээх, сунгах, хүчингүй болгох санал, дүгнэлт гаргах орон тооны бус зөвлөл"-ийн гишүүнээр ажиллах	60	10	70	70
17.	Яамны дэргэдэх ёс зүйн дэд хорооны гишүүнээр ажиллах	60	10	70	70
18.	Дотоодоос хангах боломжтой бүтээгдэхүүний жагсаалт гаргах	42	10	52	52
19.	ЭБМЗ-ийн Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ хэлэлцэх салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэх ТЭЗҮ-ийн тойрох хуудастай танилцаж, санал зөвлөмж гаргах	60	10	70	70
Дундаж оноо:				65,2	65,2

Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Яам болон холбогдох төсөл хөтөлбөрүүдийн хүрээнд зохиогдсон сургалт, семинарт хамрагдах		15	15
Дундаж оноо			15	15

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

АҮБГ-ын БТСХ-ийн шинжээч

.....

/Х.Шүрэнцэцэг/

2024.12.16 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ын дарга

.....

/Ц.Батцайз/

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТЗУГ-ын шинжээч

.....

/Б.Эрдэнэцэцэг/

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Төрийн нарийн бичгийн дарга



/С.Жавхланбаатар/

2024.12.20 (огноо)

МЭРГЭЖИЛТЭН БАЯРТОГТОХЫН ЧИМГЭЭГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: АЖ ҮЙЛДВЭР, ЭРДЭС БАЯЛГИЙН ЯАМ

Нэгжийн нэр: ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН БОДЛОГЫН ГАЗРЫН ДЭД БҮТЦИЙН ХЭЛТЭС
(АЖ ҮЙЛДВЭРИЙН БОДЛОГЫН ГАЗАРЫН БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ СУДАЛГААНЫ ХЭЛТЭС)

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
НЭГ. ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН САЛБАРЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙГ БОЛОВСРОНГУЙ БОЛГОХ, БОДЛОГО, ХӨТӨЛБӨР, ТӨСЛИЙН ХУВИЛБАР БОЛОВСРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хүнд үйлдвэрийн чиглэлээр УИХ, ЗГ-аас баталсан хууль эрхзүй, бодлогын баримт бичгүүдэд судалгаа, үнэлгээ хийж, санал дүгнэлт боловсруулна.	30	10	40	40
2.	Арга хэмжээ 1.2. Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн төсөл, бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөрийн төсөл, холбогдох асуудалд санал өгнө.	60	10	70	70
ХОЁР. ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН САЛБАРЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:					
3.	Арга хэмжээ 2.1. Хүнд үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн паркийн мэдээллийн сан үүсгэх, бүрдүүлэх үзүүлэлт, хөтлөх журмын хэрэгжилтийг хангаж, мэдээллийн сан үүсгэнэ.	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 2.2. Монгол Улсын хэмжээнд металл боловсруулалт, инженерчлэлийн чиглэлээр ажил мэргэжлийн улсын уралдааныг зохион байгуулна.	18	5	23	23
ГУРАВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:					

5.	Арга хэмжээ 3.1 Хүнд үйлдвэрийн салбарын тусгай зөвшөөрлийг хуулийн этгээдэд олгох, сунгах эсэх асуудлыг хүнд сурталгүй, ил тод, хөнгөн шуурхай шийдвэрлэнэ.	60	10	20	70
6.	Арга хэмжээ 3.2. Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд Тусгай зөвшөөрлийн цахим системээс зөвшөөрлийн хугацаа дуусч буй талаар мэдээлэл хүргэх системийн өргөтгөл, шинэчлэлтийг хийнэ.	60	10	20	70
7.	Арга хэмжээ 3.3 Төмөрлөг боловсруулах, машины үйлдвэрлэл эрхлэх болон Үнэт металл, эрдэнийн чулуугаар эдлэл хийх, үйлдвэрлэл эрхлэх тусгай зөвшөөрөлтэй ААН-үүдээс судалгаа авах, мэдээллийн сан үүсгэнэ.	60	10	20	70
8.	Арга хэмжээ 3.4 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлэн, хариуг хүргүүлнэ.	60	5	65	65

ДӨРӨВ. ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН САЛБАРЫН ХӨДӨЛМӨРИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ХОГ ХАЯГДЛЫН АСУУДЛЫГ ШИЙДВЭРЛЭХ САНАЛЫГ БОЛОВСРУУЛАХ, ХОЛБОГДОХ БАЙГУУЛЛАГАТАЙ ХАМТРАН АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:

9.	Арга хэмжээ 4.1. “Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн салбар хороо”-ны бүрэлдэхүүнд ажиллаж, Хүнд үйлдвэрийн салбарт үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуйн нэгж байгууллагуудын ХАБЭА-н талаар авч хэрэгжүүлж буй арга хэмжээ, тулгамдаж буй асуудлын талаар судлан санал боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	42	10	52	52
10.	Арга хэмжээ 4.2. “Хог хаягдлын мэргэжлийн зөвлөл”-ийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, “Аюултай хог хаягдлыг тээвэрлэх, цуглуулах, хадгалах, дахин боловсруулах, устгах, экспортлох үйл ажиллагаа эрхлэх аж ахуйн нэгж байгууллагад зөвшөөрөл олгоход дүгнэлт, зөвлөмж өгөхөд хамтран ажиллана	60	10	70	70

ТАВ. САЛБАРЫН ХӨГЖЛИЙН УРТ, ДУНД, БОГИНО ХУГАЦААНЫ БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГ, ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН БИЕЛЭЛТИЙГ ТАЙЛАГНАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

11.	Арга хэмжээ 5.1 Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
-----	---	----	----	----	----

12.	Арга хэмжээ 5.2 Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг тайлагнана	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ 5.3 Нэгжийн 7 хоног, сарын үйл ажиллагааны тайлан болон УУХҮ-ийн сайдын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг тайлагнана.	60	10	70	70
14.	Арга хэмжээ 5.4 Сайд, ТНБД-ын тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсгийн хэрэгжилтийг нэгтгэн тайлагнана.	60	10	70	70
НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТ					
1.	"Бүсчилсэн хөгжил (Хүнд үйлдвэрийн үйлдвэрлэл, технологийн парк) хэлэлцүүлэг"-ийг зохион байгуулж, үр дүнг нэгтгэн ЭЗХЯ-нд хүргүүлэх	60	10	70	70
2.	УУХҮЯ-ны "Ил тод байдлын тайлан" болон ЭЗНХҮ-ээс ХҮБГ-т хамаарах заалтуудын 2023 оны хэрэгжилтийг гаргаж ТЗУГ-т хүргүүлэх	60	10	70	70
3.	Зудын нөхцөл байдал хүндэрсэнтэй холбогдуулан өндөржүүлсэн бэлэн байдал зарласантай тул Улсын онцгой комиссын шуурхай штабт ажиллах	60	10	70	70
4.	ЭБМЗ-ийн Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ хэлэлцэх салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэхээр шийдвэрлэсэн ТЭЗҮ-гийн тойрох хуудастай танилцаж, санал зөвлөмж хүргүүлэх	60	10	70	70
5.	Дотоодоос хангах боломжтой бүтээгдэхүүний жагсаалт гаргах	60	10	70	70
6.	Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны албан хаагчдын ажлын байранд дүн шинжилгээ хийж, албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулах Ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллах	60	10	70	70
7.	Сайдын тушаалаар байгуулагдсан Шинжээчийн хэсэг(Ажлын хэсэг)-т ажиллах	60	10	70	70
Дундаж оноо:				65.2	65.2

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
-----	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

	1	2	3	4
1.	Төрийн болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан хурал, зөвлөгөө, гадаад дотоодын сургалт, семинарт оролцох	100	15	15
2.	Өөрийн мэдлэг, чадвараа хөгжүүлэх, мэргэшил, мэргэжил, ур чадвараа дээшлүүлэхэд суралцах	100	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэдээлэл цуглуулж, дүн шинжилгээ хийх		
7.	Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх		
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8 8
2.	Багаар ажиллах	8 7.0
3.	Харилцаа	8 6.5
Дундаж оноо		8 7.1

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно)	0.5 2
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.1 8 95.2
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94.3

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

АЖ ҮЙЛДВЭРИЙН
БОДЛОГЫН ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.СҮХБАТ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.ЧИМГЭЭ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ
УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Ц.БАТЦАЙЗ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын шинжээч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.ЭРДЭНЭЦЭЦЭГ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН
ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.ЖАВХЛАНБААТАР/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20 (огноо)



АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Ж.ЭНХСАЙХАНЫ 2024 ОНЫ
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам

Нэгжийн нэр: Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газар (Аж үйлдвэрийн бодлогын газрын Инновац, түншлэл, хамтын ажиллагааны хэлтэс)

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулна					
1.	Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, зохих хугацаанд шийдвэрлэнэ.	60	10	70	70
Зорилт 2. Хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, байгууллагын үйл ажиллагаа, төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ хийнэ.					
2.	Арга хэмжээ 2.1. "Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл"-ийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, дүгнэлт, санал зөвлөмж боловсруулж, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний тайланг Удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж, ЭЗХЯ-нд хүргүүлж, Засгийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн сан (unelgee.gov.mn)-д байршуулна.	Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилт болон захиргааны байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх нийтлэг журам"-ын дагуу 2025.01.01-ний өдрийн дотор хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж Эдийн засаг, хөгжлийн яаманд хүргүүлнэ.			
3.	Арга хэмжээ 2.2. Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын аймаг, нийслэлийн засаг дарга нартай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, үнэлгээг Засгийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн цахим санд байршуулна.	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 2.3. Монгол Улсын Ерөнхий сайдаас өгсөн шуурхай үүрэг даалгаврын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, Засгийн газрын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний мэдээллийн санд байршуулна.	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 2.4. УУХҮЯ-ны "Монголын геологийн холбоодын нэгдсэн зөвлөл" ТББ болон "Уул уурхайн мэргэжлийн холбоодын зөвлөл" ТТБ хооронд байгуулсан мэргэшсэн мэргэжилтний эрх олгох асуудлыг мэргэжлийн	60	10	70	70

	ТББ-аар гүйцэтгүүлэх гэрээний хэрэгжилтийн тайланд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийнэ.				
6.	Арга хэмжээ 2.5. Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний байгууллагуудын үйл ажиллагаанд санхүүгийн болон үйл ажиллагааны дотоод аудит хийж, эрсдэлийн удирдлагаар хангаж ажиллана.	50	8	58	58
7.	Арга хэмжээ 2.6. Дотоод аудитын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, төлөвлөгөөний дагуу дотоод аудит хийнэ.	50	8	58	58
8.	Арга хэмжээ 2.7. Үндэсний геологийн албаны гүйцэтгэлийн тайланд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, санал зөвлөмж боловсруулан яамны удирдлагад танилцуулна.	60	10	70	70
Зорилт 3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана					
9.	Арга хэмжээ 3.1. Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайд болон Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалаар байгуулагдсан Ажлын хэсгийн чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ 3.2. Газрын албан хаагчдын ажлын тайланг 7 хоног, сараар нэгтгэж ТЗУГ-т хүргүүлнэ.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
11.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны цахим хуудасны Ил тод байдал цэсний Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хэсэгт холбогдох мэдээллийг байршуулна.	60	10	70	70
Дундаж оноо				67,6	67,6

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Үзүүлэлт	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь Нийт	(15 хүртэл оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаа-жуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-д заасан богино дунд хугацааны сургалтад хамрагдана.		15	15
2.	Арга хэмжээ 2. Албан тушаалын онцлогоос хамаарсан гадаад хэл, мэдээллийн технологийн хэрэглээний болон салбарын хууль тогтоомжид заасан зайлшгүй шаардлагатай ур чадварыг мэргэжлийн сургалтын байгууллагаар дамжуулж, эсвэл бие даан суралцана.		15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	6	6
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	6	6
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	6
	Дундаж оноо	6	6

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7.5
2.	Багаар ажиллах	7.8
3.	Харилцаа	8
	Дундаж оноо	7.8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	67.6
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	15
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	8
	Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	96.4

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод
аудитын газрын дарга

 (Б.Өнөмөнх)

2024.12.09

(албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Инновац, түншлэл, хамтын ажиллагааны
хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн

 (Ж.Энхсайхан)

2024.12.18

(албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

(огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын дарга

(албан тушаал)

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

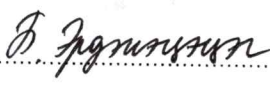
 (Ц.Батцайз)
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.15
(огноо)

Үнэлгээний багийн Нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын ахлах шинжээч

(албан тушаал)

 (Г.Мөнгөнзул)
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.15
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн дарга

(албан тушаал)



 (С.Жавхланбаатар)
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.20
(огноо)