

АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ Д.ОТГОНБАЯРЫН 2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам

Нэгжийн нэр: Үйлдвэр, технологийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Нэг. Хүнд үйлдвэрлэлийг хөгжүүлж, эрдэс түүхий эдийн боловсруулалтын түвшинг ахиулан, нэмүү өртөг шингэсэн бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэх зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Дархан-Сэлэнгийн бүсэд хар төмөрлөгийн цогцолборыг дэд бүтцийн хамт байгуулах ажлын хүрээнд шууд ангижруулсан төмрийн үйлдвэрийн ТЭЗҮ боловсруулна.	60	10	70	70
2.	Дэд арга хэмжээ 1.1.1 Шууд ангижруулсан төмрийн үйлдвэрийн хагас үйлдвэрлэлийн технологийн туршилт хийлгэх	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.2. Дорноговь аймгийн Алтанширээ сумын нутагт "Алтанширээт үйлдвэрлэл технологийн парк" байгуулах ажлын хүрээнд коксын үйлдвэрийн барилга, тоног төхөөрөмжийн угсралтын ажлыг гүйцэтгэх	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 1.3. Дорноговь аймгийн Айраг сумын нутагт Хар төмөрлөгийн цогцолбор үйлдвэр байгуулах ажлын хүрээнд цутгуурын цех, дулаан боловсруулах цехийн тоног төхөөрөмжийн татан авалт, угсралт, суурилуулалтын ажлыг гүйцэтгэнэ. ("МДМУ" ХХК)	60	10	70	70
5.	Дэд арга хэмжээ 1.3.1. Цогцолбор үйлдвэрийн цахилгаан эрчим хүчээр хангах ажлын хүрээнд 6 кВ-ын 1.2 км ЦДАШ-ыг барьж байгуулах.	60	10	70	70
6.	Дэд арга хэмжээ 1.3.2. Үйлдвэрийн цутгуурын цех, дулаан боловсруулах	60	10	70	70

	цехийн тоног төхөөрөмжийн туршилт, тохируулга хийж ашиглалтад оруулах				
7.	Дэд арга хэмжээ 1.3.3. Домен зуухны цехийн тоног төхөөрөмжийн захиалга хийх, татан авалт хийх	42	7	49	49
Хоёр. Хүнд үйлдвэрийн салбарын бодлого, эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох чиглэлээр холбогдох хуулийн төсөл, дүрэм, журам боловсруулах зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1. "Хүнд үйлдвэрийн паркийн нэгжээс паркийн удирдлагад төлөх хураамжийн хэмжээ, төлөх журам"-ыг боловсруулах.	0	0	0	0
Гурав. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Арга хэмжээ 3.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас яаманд ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлүүлэх, хариуг хүргүүлэх арга хэмжээ авах.	60	10	70	70
2	Арга хэмжээ 3.2.Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж, холбогдох албан тушаалтанд тайлагнах.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.1 Ашигт малмалын шинжилгээ, судалгаа, лабораторийн туршилт судалгаа хийдэг Монгол Улсад үйл ажиллагаа явуулж байгаа гадаад дотоодын лабораториудын мэдээлэл бэлтгэж танилцуулах.	60	10	70	70
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.1 Хорголжин төмрийн үйлдвэр, төслүүдийн мэдээллийг гаргаж танилцуулах (газрын даргын өгсөн үүрэг даалгавар)	60	10	70	70
3.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3.1 Дарханы төмөрлөгийн үйлдвэрийн дэргэд байгуулагдах Гангийн үйлдвэрийн төслийн талаар мэдээлэл бэлтгэх (газрын даргын өгсөн үүрэг даалгавар)	60	10	70	70
4.	"Дарханы төмөрлөгийн үйлдвэр" ХХК-ийн гангийн үйлдвэр байгуулах чиглэлээр өмнө хийгдсэн техник эдийн засгийн үндэслэлүүдийн харьцуулсан мэдээлэл гаргаж танилцуулах (газрын даргын өгсөн үүрэг даалгавар)	60	10	70	70
5.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4.1 ХБНГУ-ын "ЕМН групп" компанийн Монгол Улсад алт цэвэршүүлэх үйлдвэр байгуулах төслийн санал /Монгол Банкны ерөнхийлөгчийн	60	10	70	70

2024.09.24-ний А-1/746 дугаар албан бичгээр ирүүлсэн төслийн танилцуулга/-ыг судлан, танилцуулга бэлтгэх. (газрын даргын өгсөн үүрэг даалгавар)				
Дундаж оноо: 65				65

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Хүнд үйлдвэрийн салбарт зохион байгуулагдаж буй хурал зөвлөгөөнд оролцох, мэдээлэл авах, гадаад дотоодын сургалт, семинарт оролцоно.	100	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8 (7.1)
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	65
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7

4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8 71
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	—
Нийт оноо = 95 (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95 93.9

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Аж үйлдвэрийн бодлогын
газрын дарга

/С.Сүхбат/

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Ахах шинжээч

/Д.Отгонбаяр/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагийн
газрын дарга
(албан тушаал)

(гарын дэсгэ)

/Ц.Батцайз/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагийн
газрын ахлах шинжээч

/Г.Мөнгөнзул/

/Г.Мөнгөнзул/

2024.12.15

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

Төрийн нарийн бичгийн дарга

/С.Жавхланбаатар/

2024.12.20



ШИНЖЭЭЧ БЯМБАЖАВЫН БАЯРЖАРГАЛЫН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: АЖ ҮЙЛДВЭР, ЭРДЭС БАЯЛГИЙН ЯАМ

Нэгжийн нэр: ГАЗРЫН ТОСНЫ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛИЙГ ЗОХИЦУУЛАХ ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
“Зорилт 1. ШСБ-3.3, ЗГҮАХ-3.2.8. Дотоодын түүхий эдэд тулгуурласан газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг барьж байгуулна.”					
1.	1.6.1. Газрыг улсын тусгай хэрэгцээнд авах тухай Засгийн Газрын тогтоолын төсөлд санал хүргүүлнэ.	60	10	70	70
2.	1.7.1. Дамжуулах хоолойн бүтээн байгуулалтад шаардлагатай дэмжлэг үзүүлнэ.	60	10	70	70
3.	1.8.1. Төслийн бүтээн байгуулалтад шаардлагатай бараа, материалыг албан татвараас чөлөөлүүлэх хүсэлтийг СЯ-нд уламжлан хүргүүлнэ.	60	10	70	70
4	1.8.2. Төслийн бүтээн байгуулалтад ирж ажиллах гадаад ажилчдад хөдөлмөр эрхлэх зөвшөөрөл олгуулах, барилгын ажил эхлүүлэх, үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл олгуулах зэрэг бүх талын дэмжлэг үзүүлнэ.	60	10	70	70
“Зорилт 4. Геологи, уул уурхай хүнд үйлдвэр, газрын тосны салбарын тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах эсэх асуудлыг ил тод, хөнгөн шуурхай шийдвэрлэх.”					
1.	4.1. Тусгай зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагааг Зөвшөөрлийн хуультай нийцүүлэн цахим системд нэвтрүүлнэ.	60	10	70	70
2	4.2. Газрын тосны салбарын хуулийн этгээдэд тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах эсэх асуудлыг хүнд сурталгүй, ил тод, хөнгөн шуурхай шийдвэрлэх.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	5.1. 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн Үндсэн чиглэлийн	60	10	70	70

	хэрэгжилтийг гарган холбогдох нэгжид хүргүүлнэ				
2.	5.2. Улсын хөгжлийн 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг гарган холбогдох нэгжид хүргүүлнэ	60	10	70	70
3.	5.4. Улсын хөрөнгө оруулалтын хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг гарган холбогдох нэгжид хүргүүлнэ	60	10	70	70
4	5.5. Шинэ сэргэлийн бодлогын хэрэгжилтийг нэгтгэж гарган холбогдох нэгжид хүргүүлнэ	60	10	70	70
5	5.6 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичиг, байгууллагын үйл ажиллагаа, төсөл, хөтөлбөртэй уялдуулан 2024 оны үйл ажиллагааны болон холбогдох бусад төлөвлөгөөг нэгтгэн боловсруулах, тайлагнах ажлыг гүйцэтгэнэ.	60	10	70	70
6	5.7 Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлүүлэх, хариуг хүргүүлэх арга хэмжээ авах, холбогдох журмын дагуу хэрэгжилтийн байдлыг нэгтгэн холбогдох газарт хүргүүлнэ.	60	10	70	70
7	5.8. Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн улсын албаны гамшгаас хамгаалах чиг үүргийг хавсран гүйцэтгэх ажлын хүрээнд гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын үзлэгт бэлтгэх ажлыг зохион байгуулна	60	10	70	70
Дундаж оноо:		60	10	70	70

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	2.1. ШУТИС-ийн Геологи, уул уурхайн сургуульд "Газрын тосны олборлолт, ашиглалт"-ийн чиглэлээр 2021–2024 онд суралцаж, магистрын зэрэг хамгаалах	70	10	10
Дундаж оноо				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			

6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 70
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8,1
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		95,0 94,1

Үнэлгээ өгсөн:

ГТБХЗГ-ЫН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
(гарын үсэг)
2024.12.09 (огноо)

Ч.ХИШИГДАЛАЙ/
(албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

ШИНЖЭЭЧ
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(гарын үсэг)

Б.БАЯРЖАРГАЛ/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.04 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Т.БАТЦАЙЗ/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Ахлах шинжээч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Г.Мөнгөнзул/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ТНБДарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.ЖАВХЛАНБААТАР/

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20 (огноо)



АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН НЭРГҮЙН ШИНЭЖАРГАЛЫН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам (Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам)

Нэгжийн нэр: Үйлдвэр, технологийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газар (Хүнд үйлдвэрийн бодлогын газрын Дэд бүтцийн хэлтэс)

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хүнд үйлдвэрлэлийг цогцолбороор хөгжүүлж, нэмүү өртөг шингэсэн бүтээгдэхүүний сүлжээг бий болгоно.					
1.	Арга хэмжээ № 1.1. Хүнд үйлдвэрийг хөгжүүлэхэд шаардлагатай ус хангамж, эрчим хүч, тээвэр ложистик зэрэг дэд бүтцийн асуудлыг шийдвэрлэхэд шаардлагатай мэдээллийг нэгтгэн боловсруулж, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллана.	60	10	70	70
Зорилт 2. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох, бодлого, хөтөлбөр, төслийн хувилбар боловсруулах					
2.	Арга хэмжээ № 2.1. Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн төсөл, бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөрийн төсөл холбогдох асуудалд санал өгөх.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ № 2.2. УУХҮЯ-ны дэргэдэх Эрдэс баялгийн мэргэжлийн	60	10	70	70

	зөвлөлийн Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ хэлэлцэх салбар хуралдаанаар хэлэлцсэн төслүүдийн мэдээллийг нэгтгэн гаргаж, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллана.				
Зорилт 3. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомж, бодлогын хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах					
4.	Арга хэмжээ № 3.1. УУХҮ-ийн сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал болон холбогдох байгууллагын хамтарсан тушаалаар байгуулсан Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллана.	60	10	40	70
5.	Арга хэмжээ № 3.2. Геологи, уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн салбарын 2023-2024 оны хамт(тариф)-ын хэлэлцээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих ажлыг зохион байгуулна.	42	7	49	49
6.	Арга хэмжээ № 3.3. ШУТИС-ийн Хэрэглээний шинжлэх ухааны сургуулийн Химийн инженерчлэлийн салбар, "Монголын химийн нийгэмлэг" ТББ-тай хамтран "Шатах ашигт малтмалын хими, боловсруулалт ба экологийн асуудлууд" сэдэвт эрдэм шинжилгээний хурлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
7.	Арга хэмжээ 3.4. Монгол Улсын хэмжээнд металл боловсруулалт, инженерчлэлийн чиглэлээр ажил мэргэжлийн улсын уралдааныг зохион байгуулна	42	7	49	49
8.	Арга хэмжээ № 3.5. Эрдэс баялгийн мэргэжлийн зөвлөлийн Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ хэлэлцэх салбар	60	10	70	70

	зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн батлуулах ажлыг зохион байгуулна.				
9.	Арга хэмжээ № 3.6. УУХҮЯ-ны дэргэдэх Эрдэс баялгийн мэргэжлийн зөвлөлийн Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ хэлэлцэх салбар хуралдааны үйл ажиллагааг зохион байгуулна.	60	10	70	70
10.	Арга хэмжээ № 3.7. Хүнд үйлдвэрлэлийн технологийн түвшний үнэлгээ хийх эрдэм шинжилгээний байгууллагад эрх олгох, цуцлахад зөвлөмж, санал, дүгнэлт гаргах, хяналт тавих чиг үүрэг бүхий зөвлөлийн үйл ажиллагааг зохион байгуулна.	60	10	70	70

Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулна.

11.	Арга хэмжээ № 4.1. Боловсруулах үйлдвэрийн ТЭЗҮ, судалгааны баримт материалуудыг яамны архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулна.	60	10	70	70
12.	Арга хэмжээ № 4.2. Эрхлэх асуудлын хүрээнд иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлэх, хариуг хүргүүлнэ.	60	10	70	70
13.	Арга хэмжээ № 4.3. Хүнд үйлдвэрлэлийн технологийн түвшний үнэлгээ хийх эрдэм шинжилгээний байгууллагад эрх олгох, цуцлахад зөвлөмж, санал, дүгнэлт гаргах, хяналт тавих чиг үүрэг бүхий зөвлөлийн үйл ажиллагааг холбогдох газартай хамтран цахимжуулна.	42	0	42	42

Зорилт 5. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах

14.	Арга хэмжээ № 5.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулан, хагас, бүтэн жилээр тайлагнана.	60	10	70	70
15.	Арга хэмжээ № 5.2. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж, холбогдох албан тушаалтанд тайлагнана.	60	10	70	70
Зорилт 6. Салбарын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомжийн биелэлтийг тайлагнах					
16.	Арга хэмжээ № 6.1. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичиг, байгууллагын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгагдсан эрхлэх асуудлын хүрээнд хамаарах зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг гаргаж холбогдох нэгжид хүргүүлнэ.	60	10	70	70
17.	Арга хэмжээ № 6.2. “Алсын хараа–2050” Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлогын хэрэгжилтийг гаргаж, тайлагнана.	60	10	70	70
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
18.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Санамж бичиг байгуулах ажлыг холбогдох газартай хамтран зохион байгуулах	60	10	70	70
19.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Дотоодоос хангах боломжтой бүтээгдэхүүний жагсаалт гаргах	60	10	70	70
20.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. Бусад төрийн байгууллагаас байгуулсан зөвлөл, ажлын хэсэгт орж ажиллах	60	10	70	70
21.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 5. Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар	60	10	70	70

Дундаж оноо	66,6	66,6
-------------	------	------

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан хурал, зөвлөгөө, сургалт, семинарт оролцох	100	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Судалгааны арга зүйн ерөнхий мэдлэгтэй байх	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3. Тайлан, мэдээнд үндэслэн санал, зөвлөмж боловсруулах	7	7
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 4. Шаардлагатай мэдээлэл цуглуулах, санал боловсруулж удирдлагад танилцуулах	7	7
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
	Дундаж оноо	8 8 (7,7)

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 66,6 66,6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8 8 (7,1)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(- оноо)
Нийт оноо = 96,6 (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96,6 (96,6)

Үнэлгээ өгсөн:

Аж үйлдвэрийн бодлогын
газрын дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/ С.Сүхбат /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(гарын үсэг)

/ Н.Шинэжаргал /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/ Ц.Батцайз /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын Ахлах шинжээч
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/ Г.Мөнгөнзул /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн дарга
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

/ С.Жавхланбаатар /

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20 (огноо)



МЭРГЭЖИЛТЭН ДАШДОРЖИЙН УУГАНЧИМЭГИЙН
2024 ОНЫ АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам (Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам)

Нэгжийн нэр: Үйлдвэр, технологийн бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газар (Хүнд үйлдвэрийн бодлогын газрын Дэд бүтцийн хэлтэс)

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хүнд үйлдвэрлэлийг цогцолбороор хөгжүүлж, нэмүү өртөг шингэсэн бүтээгдэхүүний сүлжээг бий болгоно.					
1.	Арга хэмжээ 1.1. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ыг түшиглэн "Уул уурхай-металлурги-химийн үйлдвэрийн цогцолбор" үйлдвэрлэл, технологийн паркийн дэд бүтцийг байгуулах.	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 1.2. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ын үйлдвэрлэл, технологийн парк байгуулах ажлын хүрээнд Зэсийн баяжмал боловсруулах үйлдвэр байгуулах.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 1.3. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ-ын УТП байгуулах ажлын хүрээнд Исэлдсэн хүдрийг нуруулдан уусгах үйлдвэр байгуулах.	60	10	70	70

4.	Арга хэмжээ 1.4. Дорноговь аймгийн Хөвсгөл сумын "Гэрэлт говь" кокс, металлургийн үйлдвэр" үйлдвэрлэл, технологийн парк байгуулах.	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 1.5. Дорноговь аймагт "Алтанширээт аж үйлдвэрийн парк" байгуулах.	60	10	70	70
Зорилт 2. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомжийг боловсронгуй болгох, бодлого, хөтөлбөр, төслийн хувилбар боловсруулах					
1.	Арга хэмжээ 2.1. Бусад ям, газруудаас боловсруулсан хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн төсөл, бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөрийн төсөл холбогдох асуудалд санал өгөх.	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 2.2. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн удирдлага, нэгжийн хэрэгжүүлэх төсөлд хөрөнгө оруулалт татах хувилбарыг боловсруулах.	50	5	55	55
Зорилт 3. Хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомж, бодлогын хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн эрх зүйн байдлын тухай хууль шинэчлэн батлагдсантай холбогдуулан "Эрдэнэт үйлдвэр" төрийн өмчит үйлдвэрийн газрын өмнө нь олгосон "Үйлдвэрлэл, технологийн парк"-ийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөлтэй холбоотой асуудлаар холбогдох арга хэмжээг хуульд нийцүүлэн авч хэрэгжүүлэх.	50	5	55	55
2.	Арга хэмжээ 3.2. Яам болон паркийн удирдлага хооронд байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг	60	10	70	70

	дүгнэх, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах.				
3.	Арга хэмжээ 3.3. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл олгох, сунгах хүсэлтийг шийдвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулах	55	5	60	60
4.	Арга хэмжээ 3.4. Шинээр байгуулах Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн талаар судалгаа хийж санал боловсруулж удирдлагад танилцуулах.	50	5	55	55
5.	Арга хэмжээ 3.5. Яам болон паркийн удирдлага хооронд гэрээ байгуулах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	70
Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулна.					
1.	Арга хэмжээ 4.1. Иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлэн, хариуг хүргүүлэх.	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 4.2. Тушаал шийдвэр цаг үеийн болон бусад асуудлаар удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангах, өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 4.3. Архив албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, журам, стандартад нийцсэн баримт бичгийн төсөл төлөвлөх, архив нэгж бүрдүүлэх, байгууллага, нэгжийн өдөр тутмын дотоод үйл ажиллагаанд оролцох, зохион байгуулах.	55	5	60	60
4.	Арга хэмжээ 4.4. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай болон Авлигын эсрэг	60	10	70	70

	хууль тогтоомжийг мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах.				
5.	Арга хэмжээ 4.5. Төрийн албаны тухай хууль болон төрийн албан хаагчийн үйл ажиллагаанд баримтлах ёс зүйн дүрэм журам, байгууллагын дотоод журам, бусад төрийн албаны стандартыг мөрдөж хэрэгжүүлэх.	60	10	70	70
Зорилт 5. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах					
1.	Арга хэмжээ 5.1. Ерөнхий сайдын шуурхай үүрэг даалгаврын биелэлтийг хариуцсан чиг үүргийн хүрээнд тайлагнах.	50	5	55	55
2.	Арга хэмжээ 5.2. Шинэ сэргэлтийн бодлогын хэрэгжилтийг тайлагнана.	50	5	55	55
3.	Арга хэмжээ 5.3. Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг тайлагнах.	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 5.4. Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг нэгтгэж тайлагнах.	55	5	60	60
5.	Арга хэмжээ 5.5. Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг тайлагнах.	55	5	60	60
6.	Арга хэмжээ 5.6. Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг тайлагнах.	55	5	60	60
7.	Арга хэмжээ 5.7. Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого "Алсын хараа 2050" баримт бичгийн хэрэгжилтийг тайлагнах.	55	5	60	60
8	Арга хэмжээ 5.8. 7 хоног болон сайдын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг Хариуцсан чиг үүргийн дагуу тухай бүр тайлагнана.	60	10	70	70

9.	Арга хэмжээ 5.9. Нэгжийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тайлагнах.	60	10	70	70
Дундаж оноо				64.8	64.8

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, семинар, хурал, зөвлөгөөнд оролцож, зохион байгуулах.	100	15	15
2.	Арга хэмжээ 2. Өөрийн мэдлэг, чадвараа хөгжүүлж, мэргэшил, ур чадвараа дээшлүүлэх.	100	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1. Гүйцэтгэж буй ажлын явц, үр дүнг тайлагнах	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2. Судалгааны арга зүйн ерөнхий мэдлэгтэй байх	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3. Тайлан, мэдээнд үндэслэн санал, зөвлөмж боловсруулах	7	7

9.	Мэргэжлийн ур чадвар 4. Шаардлагатай мэдээлэл цуглуулах, санал боловсруулж удирдлагад танилцуулах	✓	7
Дундаж оноо		✓	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8.3

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 64.8
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо) 94.8
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		94.8 93.9

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Хүнд үйлдвэрийн бодлогын
газрын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/ С.Сүхбат /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ Д.Ууганчимэг/
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.18..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ Ц.Батцайз /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын Ахлах шинжээч
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ Г.Мөнгөнзул /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.15..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/ С.Жавхланбаатар /
(албан хаагчийн нэр)

2024.12.20..... (огноо)

