

ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЖУРАМ

Бүлэг 1 Нийтлэг үндэслэл

Нэгдүгээр зүйл. Зорилго

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь Ашигт малтмалын тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.12 , 20 дугаар зүйлийн 20.1, 24 дүгээр зүйлийн 24.2, 26 дугаар зүйлийн 26.9, 49 дүгээр зүйлийн 49.7 дах заалтуудад заасан үндэслэлээр Ашигт малтмалын тусгай зөвшөөрөл (цаашид “Тусгай зөвшөөрөл” гэх) олгох сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулан явуулахад оршино.

1.2. Тусгай зөвшөөрөл олгох сонгон шалгаруулалтыг Геологи, уул уурхайн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллага (цаашид “Төрийн захиргааны байгууллага” гэх) зохион явуулна.

1.3. Сонгон шалгаруулалтыг шударга, ил тод, олон нийтийн хяналтын дор явуулах нөхцөлийг бүрдүүлнэ.

1.4 Монгол Улсын Үндэсний аюулгүй байдлын үзэл баримтлалд тусгасан хөрөнгө оруулалтын тэнцвэртэй бодлогод нийцүүлэн сонгон шалгаруулалтыг зохион явуулна.

1.5. Сонгон шалгаруулалтын талбай нь улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн эсхүл стратегийн ач холбогдол бүхий ашигт малтмалын ордод хамаарч байвал төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой аж ахуйн нэгжүүдийн дунд ашиглалтын тусгай зөвшөөрөл олгох сонгон шалгаруулалтыг хязгаарлагдмал байдлаар зохион явуулж болно.

1.6. Орон нутгийн хөгжлийг дэмжих зорилгоор орон нутгийн тусгай хэрэгцээний газартай давхцалтай эсхүл хууль бус олборлолтонд өртсөн талбайтай сонгон шалгаруулалтын талбай нь давхцаж байвал тухайн орон нутагт үүсгэн байгуулагдсан орон нутгийн өмчит болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой аж ахуйн нэгжүүдийн дунд хайгуулын тусгай зөвшөөрлийг олгох сонгон шалгаруулалтыг хязгаарлагдмал байдлаар зохион явуулж болно.

Бүлэг 2 Сонгон шалгаруулалт явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх

Хоёрдугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын бэлтгэл хангах

2.1. Кадастрын асуудал хариуцсан нэгж нь энэ журмын 2.7 дэх хэсэгт заасан талбайд тусгай зөвшөөрөл олгох сонгон шалгаруулалтыг зохион явуулах бэлтгэлийг хангана.

2.2. Төрийн захиргааны байгууллага нь сонгон шалгаруулалт явуулах талаар тухайн талбайн байрших аймаг, нийслэлийн Засаг даргад бичгээр мэдэгдэх бөгөөд түүнд Ашигт малтмалын тухай хуулийн 17.1, 24.3-д заасны дагуу хийгдсэн талбайн зургийг хавсаргана.

2.3. Засаг дарга нь Ашигт малтмалын тухай хуулийн 19.4-т заасны дагуу хариуг төрийн захиргааны байгууллагад ирүүлнэ.

2.4. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга дэмжсэн хариу өгсөн эсвэл Ашигт малтмалын тухай хуулийн 19.5-д зааснаас бусад үндэслэлээр татгалзсан эсвэл Ашигт малтмалын тухай хуулийн 19.4-т заасан хугацаанд хариу өгөөгүй бол тухайн талбайд сонгон шалгаруулалтыг явуулна.

2.5 Төрийн захиргааны байгууллага нь сонгон шалгаруулалтыг зарлан явуулахаас өмнө төрийн захиргааны төв байгууллагын геологийн асуудал хариуцсан нэгжид сонгон шалгаруулалт явуулах боломжтой талбай тус бүрээр ерөнхий мэдээллийг бэлтгэн хүргүүлнэ.

2.6 Төрийн захиргааны төв байгууллагын геологийн асуудал хариуцсан нэгж нь ерөнхий мэдээлэлтэй танилцаж сонгон шалгаруулалт явуулах талбайг сонгож төрийн захиргааны байгууллагад хүргүүлнэ.

2.7. Төрийн захиргааны байгууллага нь энэ журмын 2.6-аар сонгосон талбайг Ашигт малтмалын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.1 дэх заалтын дагуу сонгон шалгаруулалт явуулах талбайг нийтэд зарлана.

2.8. Стратегийн ач холбогдол бүхий ордын тусгай зөвшөөрлийн талбайгаас хэсэгчлэн буцаасан болон цуцлагдсан, дуусгавар болгосон талбайг сонгон шалгаруулах журмаар олгох асуудлыг Төрийн захиргааны төв байгууллага нь Ашигт малтмалын тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлд заасан бүрэн эрхийнхээ хүрээнд Засгийн газарт уламжлан шийдвэрлүүлнэ.

Гуравдугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын материал бэлтгэх

3.1. Сонгон шалгаруулалт явуулах талбайнуудын багц мэдээллийг бэлтгэх асуудлыг Төрийн захиргааны байгууллагын Кадастрын асуудал хариуцсан нэгж зохион байгуулна.

3.2. Энэхүү журмын 3.1-д заасан мэдээллийг Төрийн захиргааны байгууллагаас баталсан маягтын дагуу бэлтгэнэ.

3.3. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчдод тараах зорилгоор зарлагдсан талбай тус бүрийн дор дурдсан багц мэдээллийн геологи-ашигт малтмалын хэсгийг Төрийн захиргааны байгууллагын Геологийн асуудал хариуцсан нэгж бэлтгэж Кадастрын асуудал хариуцсан нэгжид шилжүүлнэ. Үүнд:

3.3.1. Талбайн геологийн судалгааны товч түүх

3.3.2. Талбайн геологийн тогтоц;

3.3.3. Талбайн ашигт малтмалын мэдээлэл;

Бүлэг 3

Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчдыг бүртгэх

Дүрэвдүгээр зүйл. Сонгон шалгаруулалтын урилга

- 4.1. Сонгон шалгаруулалтын урилгад дараах мэдээллийг тусгасан байна.
- 4.1.1. Сонгон шалгаруулалтын талбайн байршил, талбайн нэр;
 - 4.1.2. Талбайн солбицол;
 - 4.1.3. Талбайн хэмжээ, гектараар;
 - 4.1.4. Сонгон шалгаруулалтын саналыг ирүүлэх хаяг, хүлээн авах ажилтан;
 - 4.1.5. Сонгон шалгаруулалтын санал хүлээн авах эцсийн хугацаа;
 - 4.1.6. Сонгон шалгаруулалтын саналыг нээх хугацаа, газар;
 - 4.1.7. Сонгон шалгаруулалтын босго үнэ;
 - 4.1.8. Сонгон шалгаруулалтын үнийн саналыг байршуулах дансны дугаар;
 - 4.1.9. Сонгон шалгаруулалтын багц мэдээллийг авах газрын хаяг, үйлчилгээний хураамж, дансны дугаар;

4.2. Сонгон шалгаруулалтын саналыг хүлээн авах эцсийн хугацаа нь Ашигт малтмалын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.1.1 дэх хэсэгт заасны дагуу өдөр тутмын хэвлэл, мэдээллийн хэрэгсэл болон төрийн захиргааны байгууллагын цахим хуудсанд сонгон шалгаруулалтын урилга нийтлэгдсэнээс хойш хуанлийн 30 хоногоос доошгүй байна.

Тавдугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын саналд тавигдах шаардлага, түүнийг хүлээн авах

5.1. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчийн санал нь Ашигт малтмалын тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.2 дах заалтад заасан шаардлагыг хангасан байх ба ирүүлэх санал нь Техникийн ба Үнийн санал гэсэн 2 хэсгээс бүрдэнэ.

- 5.1.1 Техникийн саналд дараах бичиг баримтыг хавсаргасан байна. Үүнд:
- 5.1.1.1. Сонгон шалгаруулалтанд оролцох тухай албан бичиг;
 - 5.1.1.2. Санал гаргагчийн албан ёсны тодорхойлолт;
 - 5.1.1.3. Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар;
 - 5.1.1.4. Монгол Улсад татвар төлөгч болох тухай нотолгоо;
 - 5.1.1.5. Сонгон шалгаруулалтын босго үнийг Монголбанкинд бүртгэлтэй арилжааны банкинд хугацаатай байршуулсан тухай баталгаа;
 - 5.1.1.6. Тухайн талбайд гүйцэтгэх хайгуул болон ашиглалтын ажлын төрөл хэмжээ, хугацаа, өртөг, болон байгаль хамгаалахад зарцуулах зардлыг тусгасан төсөл, төсвийн санал;
 - 5.1.1.7. Хайгуулын болон ашиглалтын үйл ажиллагаа явуулах техник, тоног төхөөрөмжийн жагсаалт (баримтыг нотариатаар гэрчлүүлсэн байна);
 - 5.1.1.8. Мэргэжлийн боловсон хүчин, мэргэшсэн ажилтнаар хангагдсан байдал (баримтыг нотариатаар гэрчлүүлсэн байна);

5.1.1.9. Хайгуул, ашиглалт, нөхөн сэргээлтийн үйл ажиллагааг явуулах дэвшилтэт арга, аргачлал, технологийн шийдэл;

5.1.1.10 Орон нутагтай хамтран ажиллах тухай шийдэл,

5.1.1.11. Ашигт малтмалын тухай хуулийн 17 дугаар зүйлийн 17.1-д заасны дагуу хийгдсэн талбайн зураг;

5.1.1.12. Энэхүү журмын 5.2-д заасан үйлчилгээний хөлс төлсөн баримт.

5.1.2. Үнийн санал нь Төрийн захиргааны байгууллагын баталсан маягтын дагуу үйлдсэн байна.

5.1.3 Санал болгож буй мөнгөн дүнг тоо болон үсгээр бичсэн байх шаардлагатай бөгөөд тоо болон үсгээр бичсэн дүнг зөрүүгүй байна.

5.1.4. Мөнгөн дүнг бичсэн баримтыг битүүмжилсэн байна.

5.2. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогч нь Улсын тэмдэгтийн хураамжийн тухай хуулийн 25.1.5-д заасан хураамжийг төлсөн байна.

5.3. Сонгон шалгаруулалтын саналыг төрийн захиргааны байгууллагаас баталсан маягтын дагуу бүрдүүлж, хуудас тус бүрийг дугаарласан байна.

5.4. Сонгон шалгаруулалтын талбайн босго үнийг тогтоохдоо нэгж үнийг эрдсийн хуримтлал бүхий талбайд 4500 төг/га, тусгай зөвшөөрөл цуцлагдсан талбайд 3500 төг/га, тусгай зөвшөөрөл дуусгавар болсон талбайд 2500 төг/га байхаар тус тус тооцож тухайн талбайн хэмжээтэй дүйцэх мөнгөн дүнг “босго үнэ” гэх бөгөөд түүнийг сонгон шалгаруулалтанд оролцогч нь энэхүү журмын 5.6-т заасны дагуу байршуулсан байна.

5.5. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчийн үнийн саналдаа энэхүү журмын 5.4-т заасан босго үнийг оруулж тооцно.

5.6. Сонгон шалгаруулалтын босго үнийг Монголбанкинд бүртгэлтэй арилжааны банкинд хугацаатай байршуулж баталгаа гаргуулах бөгөөд уг баталгааг сонгон шалгаруулалтын саналын хамт ирүүлнэ. Баталгааны загварыг төрийн захиргааны байгууллага батална.

5.7. Сонгон шалгаруулалтын саналыг эх хувь ба түүний хуулбар гэсэн 2 хувийг тус тусад нь битүүмжлэн ирүүлнэ. Эх ба хуулбар хувьд Техникийн ба Үнийн саналуудыг энэ журмын 5.1, 5.3-д заасны дагуу бүрдүүлсэн байна.

5.8. Битүүмжилсэн сонгон шалгаруулалтын саналын хавтасны гадна талын зүүн дээд буланд сонгон шалгаруулалтанд оролцохоор санал ирүүлж буй компанийн нэр, хаяг, сонгон шалгаруулалт зарласан талбайн байршил, нэр, сонгон шалгаруулалтын саналын хуудасны нийт тоо, эх эсхүл хуулбар хувийн аль нь болохыг тодорхой бичсэн байна.

5.9. Оролцогч аж ахуй нэгж, байгууллагын захирал, дарга эсхүл итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч нь сонгон шалгаруулалтын урилгад заасан хугацаанд, дурдсан хаягаар лацдаж, битүүмжилсэн сонгон шалгаруулалтын саналыг сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн даргад биечлэн хүлээлгэн өгнө.

5.10. Энэхүү журмын 5.7 ба 5.8-д заасан шаардлагыг хангасан сонгон шалгаруулалтын саналыг сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга хүлээн авч бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэх ба сонгон шалгаруулалтын саналын хавтас дээр бүртгэсэн он, сар, өдөр, цаг, минут, бүртгэлийн дугаарыг тэмдэглэж, энэ тухай тодорхойлолтыг оролцогчид өгнө.

5.11. Сонгон шалгаруулалтын санал нь энэ журмын 5.7 ба 5.8-д заасан шаардлагыг хангаагүй тохиолдолд сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга тэмдэглэл үйлдэн хүлээн авахаас татгалзсан үндэслэл, буцаасан он, сар, өдөр, цаг, минутыг тэмдэглэсэн тодорхойлолтыг ирүүлсэн саналын хамт сонгон шалгаруулалтын санал авчирсан этгээдэд буцаан өгнө.

5.12. Шуудангаар илгээсэн саналыг сонгон шалгаруулалтанд оролцуулахгүй. Уг сонгон шалгаруулалтын саналыг сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга нь бүртгэлийн дэвтэрт тэмдэглэж, сонгон шалгаруулалтын саналыг задлалгүйгээр албан бичигт хавсарган буцаана.

5.13. Сонгон шалгаруулалтын урилгад заасан хугацаа дуусмагц сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга сонгон шалгаруулалтын санал бүртгэх дэвтэрийг хааж, ирүүлсэн нийт сонгон шалгаруулалтын саналыг сонгон шалгаруулах комиссын даргад акт үйлдэн хүлээлгэн өгнө.

Бүлэг 4 **Сонгон шалгаруулалтыг явуулах** **Зургаадугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын комисс**

6.1. Комиссын бүрэлдэхүүнийг томилох, өөрчлөх асуудлыг геологи, уул уурхайн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний тушаалаар шийдвэрлэнэ.

6.2 Комиссын бүрэлдэхүүн нь геологи, уул уурхай, зураг зүй, хууль эрх зүйн салбарын мэргэжилтэй, геологийн судалгаа, хайгуул, ашиглалтын төлөвлөгөө, тайланг үнэлэх мэргэжлийн чадвар, туршлагатай байна.

6.3. Комисс нь дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүдээс бүрдсэн 8 хүний бүрэлдэхүүнтэй байна. Нарийн бичгийн дарга сонгон шалгаруулалтын саналд үнэлгээ хийх эрхгүй бөгөөд тэмдэглэл хөтөлж, тодорхойлолт, дүгнэлтийн төслийг бэлтгэх, сонгон шалгаруулалтын болон комиссын үйл ажиллагааг зохион байгуулах үүрэгтэй.

6.4. Сонгон шалгаруулалт зарласан талбайд ирүүлсэн бүх сонгон шалгаруулалтын санал нь энэ журмын 7.2.2-т заасан шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг шалгах үйл явцыг нээлттэй хэлбэрээр явуулна.

6.5. Комиссын гишүүдийн 70 ба түүнээс дээш хувийн ирцтэйгээр сонгон шалгаруулалт хүчин төгөлдөр болох ба комисс нь дараах үүрэг гүйцэтгэнэ. Үүнд:

6.5.1. Сонгон шалгаруулалтыг урилгад заасан газарт, хугацаанд нь эхлүүлэх,

6.5.2. Сонгон шалгаруулалт явуулах тухай холбогдох тушаал, шийдвэрийг танилцуулах, оролцогчдоос сонирхсон асуудлаар тавьсан асуултанд тайлбар өгөх,

6.5.3. Сонгон шалгаруулалт зарласан талбайд сонгон шалгаруулалтын санал ирээгүй бол энэ тухай тэмдэглэл үйлдэн, Ашигт малтмалын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлийн 20.3 дах заалтын дагуу шийдвэрлэх тухай дүгнэлт гаргах,

6.5.4 Сонгон шалгаруулалт зарласан талбайд нэг санал ирсэн бол сонгон шалгаруулалтыг хүчинтэйд тооцох,

6.5.5. Сонгон шалгаруулалт зарласан талбайд ирүүлсэн бүх сонгон шалгаруулалтын санал нь энэ журмын 7.2.2-т заасан шаардлагыг хангаагүй бол сонгон шалгаруулалтыг хүчингүй болгож, дахин сонгон шалгаруулалт явуулах тухай дүгнэлт гаргах,

6.5.6. Сонгон шалгаруулалтын үйл явцыг нэг бүрчлэн үнэн зөв, бүрэн тэмдэглэх.

6.5.7. Сонгон шалгаруулалтын саналд үнэлгээг үнэн зөв өгөх.

6.6. Сонгон шалгаруулалтын комисс нь “Төрийн нууцын тухай”, “Байгууллагын нууцын тухай”, “Хувь хүний нууцын тухай” хуульд заасан мэдээллийг задлах, нийтлэх буюу тараахыг хориглоно.

Долдугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын саналыг нээх

7.1. Сонгон шалгаруулах комисс сонгон шалгаруулалтын урилгад заасан газарт, дурьдсан хугацаанд сонгон шалгаруулалтын саналыг нээнэ.

7.2. Техникийн саналыг нээх үед:

7.2.1. Сонгон шалгаруулалтын санал ирүүлсэн аж ахуйн нэгж, тэдгээрийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчийг оролцуулах нөхцлийг Комиссын нарийн бичгийн дарга бүрдүүлнэ.

7.2.2. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчоос ирүүлсэн саналын хуулбар хувийг нээж энэ журмын 5.1, 5.3-д заасан иж бүрдлийг нь нягтлан шалган дэлгэрэнгүй тэмдэглэл хөтлөх ба иж бүрдэл нь бүрэн бол тухайн саналыг хүлээн авах, хэрэв ирүүлсэн санал нь заасан шаардлагыг хангаагүй бол тухайн саналыг хүчингүйд тооцож үнэлгээ хийхгүй.

7.2.3. Саналаа ирүүлсэн хуулийн этгээдийн төлөөлөл урилгад заасан газар болон цаг хугацаанд хүрэлцэн ирээгүй бол саналыг задлахгүйгээр хүчингүйд тооцон тэмдэглэл үйлдэж, албан бичигт хавсарган буцаан хүргүүлнэ.

Наймдугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын саналд үнэлгээ өгөх

8.1. Сонгон шалгаруулалтын саналыг нээж үзсэний дараа нээсэн хуулбар хувийг нарийн бичгийн дарга сонгон шалгаруулалт тус бүрээр нь багцалж хавтаст хийн лацдаж хадгална. Харин сонгон шалгаруулах комисс нь үнэлгээг хийхдээ шаардлага хангасан сонгон шалгаруулалтын санал тус бүрт хуулбар хувь дээр үнэлгээ хийнэ. Хэрэв үнэлгээний явцад маргаан гарсан тохиолдолд эх хувийг нээж, хуулбар хувьтай харьцуулах замаар маргааныг шийднэ. Сонгон шалгаруулалтын саналын эх ба хуулбар хувь хоорондоо зөрчилдсөн тохиолдолд эх хувийг баримтлана.

8.2. Санал ирүүлсэн хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээ зэрэг хууль эрх зүйн баримт бичгүүдийн бүрдлийг нэг бүрчлэн шалгаж баталгаажуулсны дараа сонгон шалгаруулалтанд оролцогчдод техникийн онооны үнэлгээг нийт үнэлгээний 55 хүртэл хувьд нь өгнө.

8.3 Сонгон шалгаруулах комиссын гишүүд нь сонгон шалгаруулалтын техникийн саналд доорх шалгуур үзүүлэлтээр үнэлгээг өгнө. Үүнд:

8.3.1. Тухайн талбайд гүйцэтгэх хайгуул болон ашиглалтын ажлын арга, аргачлал, төрөл хэмжээ, хугацаа, өртөг;

8.3.2 Байгаль хамгаалал, нөхөн сэргээлтийн төлөвлөлтийн төсөл, төсвийн санал;

8.3.3 Хайгуул, ашиглалт, нөхөн сэргээлтийн үйл ажиллагааг явуулах, дэвшилтэт арга, аргачлал, технологийн шийдэл,

8.3.4 Орон нутагтай хамтран ажиллах шийдэл,

8.3.5. Оролцогчийн ажлын туршлага;

8.3.6. Мэргэжлийн боловсон хүчин, мэргэшсэн ажилтнаар хангагдсан байдал, түүний чадвар, туршлага; /баримтыг нотариатаар гэрчлүүлсэн байна./

8.3.7. Хайгуулын болон ашиглалтын үйл ажиллагаа явуулах техник, тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан байдлын жагсаалт; / баримтыг нотариатаар гэрчлүүлсэн байна/

8.3.8. Сонгон шалгаруулалтаар тусгай зөвшөөрөл олгох талбайд улсын төсвийн хөрөнгөөр хийгдэж нөөц нь бүртгэгдсэн хайгуулын ажлын зардлыг нөхөн төлөх нөхцөл зэргийг харгалзана.

8.4. Сонгон шалгаруулах комисс нь үнийн саналыг нээхэд сонгон шалгаруулалтанд оролцогч аж ахуйн нэгжийн эрх бүхий тус бүр нэг төлөөллийг оролцуулна. Үнийн саналыг нээхэд энэхүү журмын 5.1.2.-т заасан шаардлагыг хангаагүй бол үнийн саналд 0 оноо өгнө.

8.5. Сонгон шалгаруулалтын үнийн саналд үнэлгээ өгөхдөө хамгийн өндөр үнийн санал ирүүлсэн оролцогчид 45 оноог шууд өгнө. Бусад оролцогчдийн тухайд ирүүлсэн үнэ тус бүрийг хамгийн өндөр үнийн саналтай харьцуулах хэлбэрээр оноог доор дурдсан томъёог ашиглан тооцоолно.

$$\text{Оролцогчдын оноо} = \frac{\text{оролцогчийн үнийн санал}}{\text{Хамгийн өндөр үнийн санал}} \times 45$$

8.6. Сонгон шалгаруулалтын саналыг ажлын 10 өдөрт багтаан үнэлж, сонгон шалгаруулах комиссын үнэлгээний хуралдааны тэмдэглэл үйлдэнэ. Үнэлгээг хийхдээ комиссын гишүүдийн өгсөн үнэлгээний үнийн дүнг нэмж үнэлгээ өгсөн гишүүдийн тоонд хувааж гарган бутархай тоог аравтын орны нарийвчлалтай /зуутын орон нь 5 болон түүнээс дээш байх тохиолдолд зэрэг дэвшүүлнэ/ тодорхойлно.

8.7. Сонгон шалгаруулалтын саналыг ажлын 10 өдөрт багтаан үнэлж сонгон шалгаруулах комиссын үнэлгээний хуралдааны тэмдэглэлийг үйлдэн, дүгнэлт гаргана. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчдын оноо тэнцсэн тохиолдолд тухайн талбайд гүйцэтгэх хайгуул болон ашиглалтын ажилд зарцуулах зардалд хамгийн их өртөг ирүүлсэн оролцогчийг шалгарсанд тооцно.

8.8. Комисс нь тухайн багц болгон дээр оролцогч бүрийн техникийн болон санхүүгийн оноог нэгтгэн хамгийн өндөр оноо авсан оролцогчид тусгай зөвшөөрөл олгох боломжтой тухай дүгнэлтийг Төрийн захиргааны байгууллагын даргад ажлын 3 өдөрт багтаан хүргүүлнэ.

8.9. Сонгон шалгаруулалтын саналд энэхүү журмын 5.1-т заасан заавал бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэл дутуу, баримтаар нотлогдоогүй болон илт хуурамч бичиг баримт ирүүлсэн тохиолдолд сонгон шалгаруулалтын комисс үнэлгээ хийхээс татгалзана.

8.10. Энэ журамд заасан сонгон шалгаруулалтын саналыг бүртгэх дэвтрийн маягыг Төрийн захиргааны байгууллага батална.

Есдүгээр зүйл. Сонгон шалгаруулалтанд оролцогчдын эрх, үүрэг

9.1. Сонгон шалгаруулалтын журамтай танилцах эрхтэй байна.

9.2. Сонгон шалгаруулалтын урилгаар зарласан хэдэн ч талбайн сонгон шалгаруулалтанд оролцох эрхтэй.

9.3. Сонгон шалгаруулалтын саналыг үнэн зөв бүрдүүлж ирүүлнэ.

9.4. Сонгон шалгаруулалтын комиссын дүгнэлттэй танилцах эрхтэй байна.

Арвандугаар зүйл. Сонгон шалгаруулалтын дүнг зарлах

10.1. Сонгон шалгаруулалтын саналд үнэлгээ хийж дууссанаас хойш сонгон шалгаруулах комисс нь Сонгон шалгаруулалтын комиссын дүгнэлтийг Төрийн захиргааны байгууллагын даргад ажлын 3 өдрийн дотор хүргүүлнэ.

10.2. Төрийн захиргааны байгууллагын дарга Сонгон шалгаруулалтын комиссын дүгнэлтийг хүлээн авсанаас хойш ажлын 3 өдөрт багтаан холбогдох тушаалыг гаргана.

10.3 Сонгон шалгаруулалтын комиссын дүгнэлт, түүнд үндэслэн гаргасан Төрийн захиргааны байгууллагын даргын тушаалыг үндэслэн Төрийн захиргааны байгууллагын Кадастрын асуудал хариуцсан нэгж нь шалгарсан оролцогчид сонгон шалгаруулалтад шалгарсан тухай, харин бусад оролцогч нарт шалгараагүй үндэслэлийг дурдсан мэдэгдлийг 3 хоногийн дотор хүргүүлнэ

10.4. Мэдэгдэл хүлээн авсан Сонгон шалгаруулалтанд шалгарсан оролцогч энэхүү журмын 5.1.2-т заасан сонгон шалгаруулалтын үнийн санал болон босго үнийн зөрүүг ажлын 5 өдөрт багтаан холбогдох төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршуулна.

10.5. Сонгон шалгаруулалтанд шалгарсан оролцогч нь энэхүү журмын 5.1.2-т заасан сонгон шалгаруулалтын үнийн саналд тусгасан мөнгөн дүнг энэхүү журмын 10.4-т заасны дагуу төлөөгүй бол тухайн талбайн сонгон шалгаруулалтанд удаах өндөр оноо авсан оролцогчийг шалгарсанд тооцно.

10.6. Хэрэв тухайн талбайн сонгон шалгаруулалтанд оролцож шалгарсан оролцогч нь сонгон шалгаруулалтын үнийн саналд тусгасан мөнгөн дүнг энэхүү журмын 10.4-т заасны дагуу төлөөгүй бол тус оролцогчийн босго үнийг улсын төсөвт оруулж, буцаан олгохгүй.

10.7. Сонгон шалгаруулалтанд шалгараагүй бусад оролцогчийн төлсөн босго үнийг энэхүү журмын 10.3-т заасан мэдэгдлийг хүргүүлснээс хойш ажлын 5 өдөрт багтаан буцаан олгоно.

10.8. Сонгон шалгаруулах комиссын нарийн бичгийн дарга нь сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулсан тухай тайланг бичиж, санал ирүүлсэн материалуудын бүртгэлийг талбай тус бүрээр нь хөтөлж багцлан сонгон шалгаруулалт дууссанаас хойш ажлын 5 хоногт багтаан Кадастрын архивт хүлээлгэн өгнө.

Арваннэгдүгээр зүйл. Тусгай зөвшөөрөл олгох

11.1. Сонгон шалгаруулах комиссын дүгнэлтийг үндэслэн Төрийн захиргааны байгууллага тусгай зөвшөөрлийг “Ашигт малтмалын тухай” хуульд заасны дагуу олгоно.

11.2. Сонгон шалгаруулалтанд шалгарсан оролцогч нь энэхүү журмын 10.3-т заасан мэдэгдлийг авснаас хойш тусгай зөвшөөрлийн эхний жилийн төлбөрийг ажлын 10 өдөрт багтаан төлсөн байна.

11.3. Энэхүү журмын 10.4-д заасан мөнгөн дүнг байршуулсан шалгарсан оролцогч тусгай зөвшөөрөл авахаас татгалзаж буйгаа бичгээр мэдэгдсэн эсвэл энэ журмын 11.2-т заасан хугацаанд тусгай зөвшөөрлийн эхний жилийн төлбөрөө төлөөгүй эсвэл тухайн сонгон шалгаруулалтанд шалгарсан нь холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчсөн тухай шүүхийн шийдвэр гарсан бол Төрийн захиргааны байгууллага хамгийн өндөр үнэлгээ авсан дараагийн оролцогчид тусгай зөвшөөрөл олгох тухай шийдвэр гаргана.

11.4. Сонгон шалгаруулалтын журмаар олгогдсон тусгай зөвшөөрлийн дэлгэрэнгүй мэдээллийг төрийн захиргааны байгууллагын цахим хуудас дээр нийтэд мэдээлнэ.

Арванхоёрдугаар зүйл. Журам зөрчигчдөд хүлээлгэх хариуцлага

12.1. Сонгон шалгаруулалтын саналыг үнэлэх явцад тухайн оролцогчоос ирүүлсэн мэдээлэл нь хуурамч болох нь холбогдох байгууллагын лавлагаа, дүгнэлтээр тогтоогдсон бол тухайн оролцогчийг сонгон шалгаруулалтаас хасаж холбогдох хурлын протоколд тэмдэглэнэ.

12.2. Сонгон шалгаруулалтын саналыг үнэлэх явцад комиссын гишүүн нь энэхүү журамд заасныг зөрчиж эрх мэдлээ урвуулан ашигласан бол холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

Арвангуравдугаар зүйл. Маргааныг хянан шийдвэрлэх

13.1. Оролцогч нь сонгон шалгаруулалтын комиссыг энэхүү журамд заасан үүргээ зөрчсөн гэж үзвэл, оролцогч нь сонгон шалгаруулалтын дүн гарсанаас хойш 5 хоногт багтаан геологи, уул уурхайн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын асуудал хариуцсан нэгжид гомдол гаргах бөгөөд гомдолд нотлох баримтыг хавсаргана.

14.2. Геологи, уул уурхайн асуудал хариуцсан Төрийн захиргааны төв байгууллагын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын асуудал хариуцсан нэгж нь гаргасан гомдлын дагуу Сонгон шалгаруулалтын комиссын шийдвэрийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах бөгөөд энэ талаар оролцогчдод мэдэгдэнэ.

14.3. Оролцогч нь Геологи, уул уурхайн асуудал хариуцсан Төрийн захиргааны төв байгууллагын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын асуудал хариуцсан нэгжийн шийдвэрийг хүлээн зөвшөөрөөгүй тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу гомдол гаргаж болно.

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын
2017 оны ... дүгээр сарын ...-ны өдрийн
...дугаар тушаалын 1 дугаар хавсралт

**ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
КОМИССЫН БҮРЭЛДЭХҮҮН**

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн
сайдын 2017 оны ... дүгээр сарын
...-ны өдрийн ...дугаар тушаалын 2
дугаар хавсралт

МАЯГТ 1

**ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

..... оны ... дугаар сарын ... –ны өдөр
.....
(аж ахуйн нэгжийн нэр)

.....
(талбайн нэр)

.....
(аймаг, нийслэл)

.....
(сум дүүрэг)

Д/д	Үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтүүд	Өгөх оноо	Нийт оноо
ТЕХНИКИЙН САНАЛ			
1.	Геологи хайгуулын ажил явуулах төслийн баримт бичгийн үнэлгээ <i>Сонгон шалгаруулалтад оролцогчийн геологи хайгуулын ажлын төслийн баримт бичигт үнэлгээ хийнэ.</i>		30 оноо хүртэл
	Геологи хайгуулын ажлын талаар: Арга, аргачлал оновчтой, өмнөх судалгааны материалыг бүрэн судалсан -10 Арга, аргачлал оновчгүй, өмнөх судалгааны материалыг бүрэн судлаагүй -5 Арга, аргачлал оновчгүй, өмнөх судалгааны материалыг судлаагүй бол -1	1-10 оноо	
	Байгаль орчны хамгаалал, нөхөн сэргээлтийн төлөвлөлтийн ажлын нэр төрөл, түүнд зарцуулах зардал, хэрэгжүүлэх хугацааг харгалзан: Бүрэн хангалттай -5 Хангалттай – 3 Хангалтгүй-0	0-5 оноо	
	Ажиллах хүчний талаар: /Төсөлд ажиллах монгол ажилтнуудын тоо, нийт ажилтнуудад эзлэх хувь/ 90%-аас дээш монгол ажилтантай бол-5 90 буюу түүнээс доош бол-3	3-5 оноо	
	Орон нутагтай хэрхэн хамтран ажиллах талаар:/нэр төрөл, түүнд зарцуулах зардал/ Ашигт малтмалын тухай хуулийн 42.1 дэх хэсэгт зааснаас илүү үйл ажиллагаа хэрэгжүүлэх бол-5 Ашигт малтмалын тухай хуулийн 42.1 дэх хэсэгт заасныг хангаж байгаа бол-3	3-5 оноо	
	Хайгуул, ашиглалт, нөхөн сэргээлтийн үйл ажиллагааг явуулах, дэвшилтэт арга, аргачлал, технологийн шийдэл: Дэвшилтэт арга аргачлал, технологийн шийдэл гаргасан-5 Дэвшилтэт арга аргачлал, технологийн шийдэл гаргаагүй -0	0-5 оноо	
2.	Геологи хайгуулын ажлын туршлага <i>Сонгон шалгаруулалтад оролцогчийн геологи хайгуулын ажлын туршлага зэргийг харгалзан үнэлнэ.</i>		10 оноо хүртэл
	Монголын геологи хайгуул, уул уурхайн салбарт 5-аас доошгүй жил үйл ажиллагаа явуулсан Геологи хайгуул, уул уурхайн салбарт 5 хүртэл жил ажилласан эсвэл бусад салбарт 10- аас доошгүй жил үйл ажиллагаа явуулсан	10 оноо 7 оноо	
	Шинээр үүсгэн байгуулагдсан аж ахуйн нэгж /Тухайн онд үүсгэн байгуулагдсан гэж ойлгоно/	3 оноо	
3.	Мэргэжлийн боловсон хүчнээр хангагдсан байдал, тэдгээрийн туршлага, чадвар <i>Сонгон шалгаруулалтад оролцогчийн геологи хайгуулын ажил гүйцэтгэх мэргэжлийн боловсон хүчнээр хангагдсан байдлыг харгалзан үнэлнэ.</i>		10 оноо хүртэл

	<ul style="list-style-type: none"> • Тус компанид МУ-ын зөвлөх болон мэргэжсэн геологич ажиллах тохиолдолд • Геологич мэргэжлийн үндсэн ажилтантай тохиолдолд • Гэрээгээр геологич ажиллуулах тохиолдолд • Үндсэн болон гэрээт геологич байхгүй бол 	10 оноо 7 оноо 5 оноо 3 оноо	
4.	Техник, тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан байдал <i>Сонгон шалгаруулалтад оролцогчийн геологи хайгуулын ажил гүйцэтгэх Техник, тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан байдлыг харгалзан үнэлнэ.</i>		5 оноо
	<ul style="list-style-type: none"> • Тус компани геологи, хайгуулын ажил гүйцэтгэх өөрийн өрөм, геофизикийн багажтай • Тус компани геологи, хайгуулын ажил гүйцэтгэх өрөм, геофизикийн багажны 50-аас доошгүй хувийг түрээсэлдэг • Тус компани геологи, хайгуулын ажил гүйцэтгэх өрөм, геофизикийн багажаа бүгдийг нь түрээсэлдэг 	5 оноо 3 оноо 1 оноо	
	Нийт оноо		55 оноо
САНХҮҮГИЙН БҮЮУ ҮНИЙН САНАЛ			
6.	Сонгон шалгаруулалтын үнийн санал: <i>Тухайн сонгон шалгаруулалтын талбайд өгсөн үнийн саналыг эрэмбэлэн үнэлнэ.</i>		45 оноо
	Сонгон шалгаруулалтын босго үнээс бага дүнтэй, эсвэл тоогоор ба үсгээр бичсэн үнийн дүн зөрсөн үнийн саналд Хамгийн өндөр үнийн саналд Бусад үнийн саналыг: $\frac{S_{\text{оролцогч}}}{S_{\text{мах}}} * 45$ томъёогоор бодож аравтын орны нарийвчлалтай гаргана.	0 оноо 45 оноо 45 хүртэл	
	Нийт оноо		45 оноо
	БҮГД		100 оноо

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Сонгон шалгаруулалтын комиссын дарга

/...../

Сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга

/...../

Сонгон шалгаруулалтын комиссын гишүүд

/...../

/...../

/...../

/...../

Уул уурхай. Хүнд үйлдвэрийн сайдын
2076 оны ... дүгээр сарын ...-ны өдрийн
...дугаар тушаалын 4 дүгээр хавсралт

МАЯГТ 2

**ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ТАЛБАЙН НЭГТГЭЛ**

..... оны ... дугаар сарын ... –ны өдөр

(аж ахуйн нэгжийн нэр)

(талбайн нэр)

(аймаг, нийслэл)

(сум дүүрэг)

Д/д	Оролцогчийн нэр	Үнэлгээний үзүүлэлтүүд	Комиссын гишүүдийн үнэлгээний оноо							Дундаж оноо	Тайлбар	
			гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1		ТЕХНИКИЙН ҮНЭЛГЭЭ										
		Геологи хайгуулын ажил явуулах төслийн баримт бичгийн үнэлгээ										
		Геологи хайгуулын ажлын туршлага										
		Мэргэжлийн боловсон хүчнээр хангагдсан байдал, тэдгээрийн туршлага, чадвар										
		Техник, тоног төхөөрөмжөөр хангагдсан байдал										
		Нийт гишүүдийн техникийн онооны арифметик дундаж										
		САНХҮҮГИЙН ҮНЭЛГЭЭ										
		Үнийн санал										
		Нийт санхүүгийн онооны арифметик дундаж										
		БҮГД										

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Сонгон шалгаруулалтын комиссын дарга

Сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга

Сонгон шалгаруулалтын комиссын гишүүд

/...../

/...../

/...../

/...../

/...../

/...../

Уул уурхай. Хүнд үйлдвэрийн сайдын
 2016 оны ... дүгээр сарын ...-ны өдрийн
 ...дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт

МАЯГТ 3

**ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ОЛГОХ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН
 ҮНЭЛГЭЭНИЙ НИЙТ НЭГТГЭЛ
 (Бүх талбайгаар)**

..... оны ... дугаар сарын ... –ны өдөр

 (.....)

Д/Д	Талбайн нэр	Оролцогчийн нэр	байр	Комиссын гишүүдийн үнэлгээний оноо						Дундаж оноо	Тайлбар	
				гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн	гишүүн			
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Сонгон шалгаруулалтын комиссын дарга

/...../

Сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга

/...../

Сонгон шалгаруулалтын комиссын гишүүд

/...../

/...../

/...../

/...../

/...../

/...../